



BD 윤리 강령



BD

Advancing the
world of health

BD 사우 여러분

우리의 업무 환경은 계속적으로 빠르게 변화하고 있습니다. 기업들은 새롭게 제정된 법 규정과 산업법의 최신 동향을 읽으며 이를 준수하기 위해 열심히 노력하고 있습니다.

BD는 항상 최고 수준의 윤리적 사업 수행을 지켜 왔습니다. 우리는 단순히 법률을 준수하는 것을 넘어, 훌륭한 기업을 만들고 우리의 고객, 사원, 주주 및 지역사회에 가치를 전달하는 가장 좋은 방법은 우리의 사업 관행과 직장에서의 개인 행동에 있어 공정하고 정직하며 윤리적인 행동을 하는 것이라는 확신을 갖게 되었습니다. BD의 성공과 평판은 이러한 정직성에 기반한 것입니다.

BD 가치관은 우리의 기본적인 방향을 제시합니다: “우리는 올바른 일을 한다.” 본 윤리 강령은 모든 사원에게 BD가 기대하는 법적, 윤리적 행동을 명확하게 규정하기 위해 만들어 졌으며, 이는 모든 사원의 의무이자 지속적 고용의 선행 조건입니다. BD는 사업 목표를 달성하기 위해서 BD 가치관에 위배되는 일을 행하지 않습니다. 본 강령은 사업 거래에서의 도전적 상황에 대한 정보와 지침을 안내하고 있습니다.

특정 상황의 처리법을 잘 모르겠다거나, 본 강령에서 명확하지 않은 부분을 찾은 경우 또는 기업 윤리나 법규 준수에 대한 문의 사항이 있는 경우, 다음의 방법으로 도움을 받으실 수 있습니다:

- 여러분의 우려를 상사와 편안한 마음으로 논의하십시오.
- 담당 인사부 직원에게 문의하실 수 있습니다.
- 현지 법 및 규정이 허용하는 한, 본 강령에 나와 있는 BD의 기밀 윤리 안내전화로 전화하실 수 있습니다. 본 강령의 마지막에서 BD 윤리 안내 전화번호를 찾아보시면 국가별 전화번호와 다이얼링 안내사항이 나와 있습니다. 통역 서비스가 제공됩니다.
- Ethics_Office@BD.com으로 이메일을 보내실 수도 있습니다.
- 윤리 담당 이사, Aaron Pettit 또는 Patti Russell을 비롯하여 윤리 및 법규 준수 팀의 담당자에게 문의할 수 있습니다.
- 불만이나 회계, 내부 회계 통제 혹은 감사 문제에 관한 우려사항을 보고하고자 한다면, 위에 언급한 BD 윤리 안내전화로 전화하거나 다음 주소로 불만이나 우려사항을 우송하실 수 있습니다: Director, Ethics, 1 Becton Drive, MC089, Franklin Lakes, New Jersey 07417.

시간을 내어 주의 깊게 그리고 자세히 본 안내서를 읽어 주십시오. BD의 모든 사람은 윤리적이고 합법적인 행동을 해야 합니다. 우리의 핵심 가치가 진솔하듯, “우리는 개인적 책임감을 중시합니다.” 그리고 “우리는 올바른 일을 한다.” 1987년 이후로, BD는 우리의 성공 기반인 품질, 정직성 및 신용에 대한 훌륭한 평판을 쌓아 왔습니다. 이 가장 소중한 자산을 유지하는 것이야말로 우리의 지속적인 성장에 있어 최대 관건이며 우리 모두가 공유하는 책임입니다.

BD 가치관을 삶에서 지속적으로 실천하려는 여러분 모두의 노력에 감사드립니다.

안녕히 계십시오.



Vincent A. Forlenza
회장, CEO 겸 사장



차례

1 머리말

- 2 범위
본사 기본 정책: “우리는 올바른 일을 한다”
- 3 채용 조건
채용 약정 금지
법규 준수에 대한 개인적 책임감
문서활용(Living Document)
보복행위 금지

4 기본 사항

- 5 **BD 가치관**
우리는 올바른 일을 한다
우리는 개인적 책임감을 중시한다
우리는 전세계에서 환자와 고객의 애로 사항을 수용하고 해결한다
우리는 항상 혁신과 개선을 추구한다
우리는 상호 존중하고 협력하며 도전하고 돌본다
- 6 **기대 사항**
사원에 대한 기대
관리자에 대한 추가 기대
- 7 **질문 및 우려사항 표현**
회계 또는 감사 문제
- 8 윤리 사무소 및 BD 윤리 안내전화
본 강령의 균등한 적용
BD 인터넷 상의 윤리 및 정책 정보
- 9 면제 및 수정 본
교육
정기적인 인증

BD 가치관
우리는 올바른 일을 한다

11 이해 상충

- 13 투자 및 재정적 이해
- 14 내부자 거래
가족 구성원이나 친척과의 사업 관계
- 15 사외 고용
시민 및 자원봉사 활동에의 참여
사외 입회
기업 기회

BD 가치관
우리는 항상 혁신과 개선을 추구한다

17 회사내 정직성

- 18 **직장내 문제**
다양성
균등한 고용기회
괴롭힘
- 19 직장 폭력
정보기술(IT) 사용
- 21 소셜 미디어
사원 및 고객 정보의 회사 액세스/보호
- 22 인권

BD 가치관
우리는 개인적 책임감을 중시한다



차례

24 기타 거래에서의 정직성

25 공정 거래, 사업상 우대 그리고 투명성

26 고객/공급업체 관계

할인, 환불, 크레딧 및 수당금

27 구매 정책 및 납품업체 관계

자선 기부금과 장려금

28 정부 및 관료와의 거래

해외부정거래방지법(FCPA) 및 기타 부패방지법

정부 관료에 대한 지급 혹은 상환

29 장부와 기록의 정확성

30 대행인과 대리인의 행동

정치 활동

선거운동에 자금 기부

로비 활동

31 세금, 관세 및 공과금

31 경쟁업체 관계

독점금지 및 경쟁법

경쟁 정보

32 국제무역법

수입 및 관세법

수출 통제, 제재 및 금지 당사자

33 불매운동 금지법

무역전환

34 회사 자산의 보호 및 적절한 사용

34 지적 재산 및 기밀 정보

35 BD 제품의 품질 및 규제

36 환경, 보건 및 안전

37 재무 및 기타 정보의 정확성

37 미디어와 투자자 간 커뮤니케이션

BD 가치관

우리는 상호 존중하고 협력하며 도전하고 돌본다

39 우리는 모든 사람의 책임입니다

BD 가치관

우리는 전세계에서 환자와 고객의 애로 사항을 수용하고 해결한다



머리말

2 범위

본사 기본 정책: “우리는 올바른 일을 한다”

3 채용 조건

채용 약정 금지

법규 준수에 대한 개인적 책임감

문서활용(Living Document)

보복행위 금지



머리말

범위

본 강령은 모든 이사, 임원 및 BD 직원들에게 적용됩니다.

본사 기본 정책: “우리는 올바른 일을 한다”

BD의 정책은 전세계에서 사업과 관련된 모든 법률, 법규 및 규정을 준수하며, 이를 뛰어넘어 항상 정직하고 윤리적인 방식으로 행동하는 것입니다. 여러분은 상사의 요청이나 지시가 있다 하더라도 절대 어떤 경우에도 BD가 법률이나 규정을 위반하거나 업무에 있어 비윤리적으로 행동하기를 원한다고 가정하거나 추측해서는 안됩니다.

BD는 어려운 상황에서 올바른 결정을 내릴 유능하고 전문적인 인재를 항상 추구해 왔습니다. 전세계인들은 우리의 경영 방식과 우리가 서로를 존중하는 방식으로 BD를 정의할 것입니다. BD가 제품의 품질과 직원들의 정직성, 그리고 높은 기준의 기업윤리로 알려지는 것은 중요한 일입니다.

이것은

- 우리 제품의 도움을 받아 치료를 받는 환자,
- 우리가 서비스를 제공하는 고객과 우리와 거래하는 공급업체,
- 전세계의 동료 직원,
- 우리에게 투자해 온 주주, 그리고
- 우리가 거주하고 근무하는 지역사회에 있어 매우 중요한 문제입니다.

우리는 세계적인 기업이며 세계는 나날이 더욱 복잡하게 발전하고 있습니다. 무엇이 “올바른” 것인지를 결정하기가 항상 쉬운 것은 아닙니다. 나라마다 법률과 사업 관행이 다릅니다. BD 윤리 강령(이하 “강령”)은 전세계 모든 사원이 따라야 하는 전문인 그리고 개인으로서의 행동에 대한 BD의 기본적인 기대 사항을 설명합니다. 직장에서 경험하게 되는 모든 문제나 딜레마를 이러한 문서로 전부 설명한다는 것은 불가능한 일일 것입니다. 하지만, 여러분이 올바른 방향으로 나아갈 수 있도록 BD 가치관과 본 강령, 여러분의 상사와 인사부서, 법무부서, 법규 및 윤리사무소의 전문가들이 나침반의 역할을 해 드릴 것입니다.

이러한 문제는 매우 중요한 사안이기 때문에 우려사항이 있거나 조언을 구할 때 연락할 수 있는 구체적인 자원으로 윤리 사무소(Ethics Office)를 신설했습니다. 또한 더욱 상세한 도움을 드리기 위해 BD는 윤리 **안내전화(ETHICS HELPLINE)**를 설치했습니다(8페이지의 “**질문 및 우려사항 표현**” 부분 참조).

우려사항 제기. 질문. 조언 구하기.



머리말

채용 조건

모든 이사 및 임직원들은 본 강령을 준수할 책임이 있습니다. 본 강령 위반 시, 경영진의 해당 일원이 취할 조치를 결정할 것입니다. 이사회 수석 임원이 위반한 경우에는 이사회에서 그러한 결정을 내리게 됩니다. 본 강령의 원칙들을 존중하고 준수하는 것은 BD의 채용 조건입니다. BD에서는 이러한 원칙을 위반할 경우, 승진이 불가능하며 고용이 종결될 수 있습니다. 본 강령에 나와 있는 기업윤리 기준을 충족시키지 못하는 사원, 그리고 문제를 제기하거나 본 강령의 원칙을 준수하기 위해 노력하는 사원을 처벌하려고 하는 관리자나 상사는 징계에 처해질 것입니다. 그러한 징계는 잘못된 행동을 저지하고 본 강령의 준수를 장려하기 위해 적절하게 고안될 것이며, 최악의 경우 개인의 해고를 포함할 수 있으나 이에 한정되지 않습니다.

채용 약정 금지

본 강령, 회사 정책 및 절차 또는 기타 관련 통지(구두 또는 서면)에 있는 어떤 내용도 준거법이 허용하는 한, 특정 기간 동안의 채용 약속 또는 계약을 생성하거나 이를 시사하지 않습니다.

법규 준수에 대한 개인적 책임감

윤리적 행동은 법규 준수 이상을 의미하지만 법규 준수가 그 출발점입니다. 법률 및 규정 준수는 모든 BD 사원과 이사의 책임이기 때문에 각자는 반드시 업무에 관련된 기본적인 법률 및 규정 요건을 습득해야만 합니다. BD의 모든 사원 및 임직원은 어떠한 이유에서도 불법 혹은 비윤리적 행동을 저지르거나 다른 사람에게 그러한 행동을 지시해서도 안됩니다.

문서 활용

본 강령에 이해되지 않는 내용이 있거나 다루지 않은 중요한 주제가 있다고 생각되는 경우, 가장 편한 방법으로 회사에 알려 주십시오. 회사에 알릴 수 있는 다양한 방법이 “질문 및 우려사항의 표현” 부분에 설명되어 있습니다. 본 강령 및 설명 자료는 BD 사내외에서의 전개 상황에 따라 그때그때 업데이트 됩니다.

보복행위 금지

BD 사원은 법적 혹은 윤리적 문제 또는 본 강령이나 여타 회사 정책의 위반에 관한 의문이나 우려사항을 보고해야 하며, 선의로 그런 행동을 하는 한 징계 대상이 되거나 직장을 잃을지도 모른다는 걱정을 하지 않아도 됩니다. “신념”이란 반드시 보고자가 옳아야 한다는 것을 의미하지는 않으며, 보고자가 알고 믿고 있는 진실을 말해야 한다는 것을 의미합니다. BD는 신념을 가지고 문제나 우려사항을 보고한 사원을 대상으로 한 어떠한 보복행위도 용납하지 않습니다. 그러한 보복행위에 참여한 BD 사원은 해고를 포함하나 이에 한정되지 않는 징계 조치를 받을 수 있습니다.



기본 사항

5 BD 가치관

우리는 올바른 일을 한다

우리는 개인적 책임감을 중시한다

우리는 전세계에서 환자와 고객의 애로 사항을 수용하고 해결한다

우리는 항상 혁신과 개선을 추구한다

우리는 상호 존중하고 협력하며 도전하고 돌본다

6 기대 사항

사원에 대한 기대

관리자에 대한 추가 기대

7 질문 및 우려사항 표현

회계 또는 감사 문제

8 윤리 사무소 및 BD 윤리 안내전화

본 강령의 균등한 적용

BD 인트라넷 상의 윤리 및 정책 정보

9 면제 및 수정 본

교육

정기적인 인증



기본 사항

BD 가치관

우리는 올바른 일을 한다

우리는 고객, 주주, 지역사회 그리고 우리 자신을 대신하여 행하는 모든 행동에 있어 최고 수준의 탁월함을 약속합니다. 우리는 제품과 서비스로 수많은 사람들의 삶을 변화시키는 의료 전문기업에서 근무하는 것을 자랑스럽게 생각합니다. 우리는 편법이 아닌 올바른 일을 행함으로써 가장 큰 성취감을 얻습니다. 우리는 목적을 성취하기 위하여 우리의 수준 높은 기업윤리를 위반하지 않습니다. 우리는 모든 거래에서 신뢰, 정직, 믿음을 실천합니다. 우리는 약속을 지키며, 실수가 있을 경우 올바르게 시정합니다.

우리는 개인적 책임감을 중시한다

변화는 결코 쉬운 일이 아니며, 최선의 노력을 기울여도 일이 순조롭게 진행되지 않을 때도 있습니다. 개인적으로 책임진다는 것은 우리의 결정에 대해 스스로 책임진다는 의미로서, 실수했을 경우에도 책임을 전가하거나 변명하지 않습니다. 우리는 회사의 평판을 우리 자신의 평판으로 여기며 우리의 시간과 회사 자원을 현명하게 사용하기 위해 노력합니다. 우리는 우리 전체 혹은 개인적인 평판에 반영될 수 있는 모든 결정에 참여할 수 있도록 필요한 도구와 정보에 대한 접근을 요구합니다.

우리는 전세계에서 환자와 고객의 애로 사항을 수용하고 해결한다

고객의 애로 사항에 대응하는 것만으로는 충분하지 않습니다. 고객의 필요 사항을 고객만큼 심지어 그보다 더 잘 파악하고 능동적으로 대처할 필요가 있습니다. 고객의 환자를 포함하여 고객을 전체적인 맥락에서 생각하면 더 나은 서비스를 제공할 수 있으며 가장 긴급한 의료 문제를 해결하는 데 도움을 줄 수 있습니다.

우리는 항상 혁신과 개선을 추구한다

혁신은 R&D와 신제품 개발에만 국한된 특별한 것이 아니며, 지속적인 개선 작업은 회사 운영 팀과 제조 팀에만 적용되는 것이 아닙니다. 우리는 과제에 대하여 늘 혁신적인 해결책을 모색해야 할 책임이 있으며 "이 정도로 만족"하는 자세로 안주하지 말고 매 순간 개선하고 더 나아지려는 노력을 기울여야 합니다. 우리는 우리의 진보를 연구하고, 타인과 우리 자신으로부터 보다 효율적이고 효과적으로 일하는 방법을 배웁니다.

우리는 상호 존중하고 협력하며 도전하고 돌본다

우리는 서로와 우리가 교류하는 모든 이를 존중하며 행동합니다. 우리는 상호 협력하고 도전하며 조직 전체에 걸쳐 최선의 업무 방식을 구축합니다. 우리는 숨김없이 반대 의사를 표명하고 의견 차이를 전문가다운 태도로 다루며 건설적인 방향으로 솔직한 대화를 나눕니다. 우리는 개개인의 특성을 존중하며 다양성의 가치를 인정하고 충분히 고려하며 그 장점을 활용하는 포괄적인 업무 환경을 조성합니다.



기본 사항

기대 사항

사원에 대한 기대

모든 BD 사원들은 BD 가치관을 지속적으로 실천할 책임이 있습니다. 사원들은 본 강령, BD 정책 및 절차 그리고 모든 준거법을 준수해야 합니다.

또한 본 강령, 정책 및 절차 또는 준거법에 대한 위반 사항을 보고할 의무가 있습니다. 보고해야 할 위반 사항에는 불법 혹은 부적절한 행동을 하도록 요청받은 것도 포함됩니다. 사원들이 항상 올바른 일을 행하는 것의 중요성을 이해하는 것은 중요한 일입니다.

잘 모르겠거나 문의 사항이 있는 경우, 상사, 인사부서 또는 BD 윤리 사무소에 조언을 구해야 합니다.

관리자에 대한 추가 기대

관리자에게는 추가적 책임이 따릅니다.

추가적 책임은 다음과 같습니다.

- 말과 행동 모두에서 모범을 보입니다.
- 자신이 관리하는 사원들이 본 강령, BD 정책 및 절차 그리고 준거법에 따른 책임을 이해하고 있는지 확인합니다.
- 본 강령에 대해 논의하고 윤리적 행동 및 법규 준수의 중요성을 강조합니다.
- 사원들이 편하게 질문하거나 문제를 제기할 수 있는 환경을 조성합니다.
- 사원들의 성과를 평가할 때, 본 강령, BD 정책 및 절차 수행을 고려합니다.
- 본 강령, 정책 및 절차, 준거법 또는 윤리적 행동을 무시하고 이루어낸 영업 결과는 절대로 수용되지 않는다는 것을 사원들이 이해하고 있는지 확인합니다.
- 의심되거나 목격한 우려사항 또는 위반에 대해 보고합니다.
- 절대로 사내 조사에 참여한 사원을 찾아내려 하거나 이러한 사원에게 보복행위를 하지 않습니다.

우려사항 제기. 질문. 조언 구하기.



기본 사항

질문 및 우려사항 표현

BD는 여러분의 도움 없이는 본 강령에 나와 있는 원칙들을 지킬 수 없습니다. 윤리, 법률 혹은 본 강령 위반에 관련된 상황이 명확하지 않을 수 있으며 어려운 판단을 요구할 수 있습니다. 또한 본 강령에서 다루지 않은 상황에 직면하거나 질문이 생길 수 있습니다. 법률을 위반하도록 압력을 받고 있다고 느끼거나 걱정이 되는 기타 행위를 목격하게 될 경우에는 BD에 알려 주십시오. **일반적으로 상사, 현지 경영진, 인사부 직원, 윤리 및 사업 관행 사무소 혹은 기업 임원을 통해 회사에 알리실 수 있습니다.**

CEO나 수석 임원, 선임 재무담당 이사의 본 강령 위반 행위에 대한 우려가 있는 경우, 신속하게 법률 고문에게 보고해야 합니다. 법률 고문이 CEO 및 CFO와 상담한 후(그러한 사람들이 위반행위 주장의 대상이 아닌 경우) 문제를 만족스럽게 해결하지 못하거나, 본 강령에 대한 규정 위반이 있었다고 생각되는 경우, 법률 고문은 해당 사안을 감사 위원회에 회부할 것입니다(예외적으로, 경영진 이사가 관여된 사안은 위원회의 기업 지배구조 및 선정 위원회에 회부).

BD 비경영진 이사의 본 강령 위반행위에 대한 우려가 있는 경우, 신속하게 법률 고문에게 보고해야 합니다. 법률 고문은 신속하게 해당 사안을 기업 지배구조 및 선정 위원회와 회장에게 회부해야 합니다.

회계 또는 감사 문제

회계, 내부 회계 통제 혹은 감사 문제에 관한 불만이나 우려사항이 있는 경우에는 신속하게 사업 윤리 및 관행 담당이사 및/또는 법률 고문에게 보고해야 합니다. Director, Ethics, 1 Becton Drive, Franklin Lakes, NJ 07417로 우편을 보내시거나 독립적인 무료 전화 서비스 BD Ethics 윤리 안내전화로 주7일 하루 24시간 보고할 수 있습니다. 본 강령의 마지막에서 BD 윤리 안내 전화번호를 찾아보시면 국가별 전화번호와 다이얼링 안내사항이 나와 있습니다. 통역 서비스가 제공됩니다.

사업 윤리 및 관행 담당이사와 법률고문은 사내 감사부서와 함께 해당 사안을 조사하여 그 내용을 보고할 것입니다. 문제를 만족스럽게 해결할 수 없는 경우(혹은, 해결했다 하더라도 중대한 문제인 경우), 해당 사안은 감사 위원회가 정한 절차에 따라 이사회의 감사 위원회에 보고될 것입니다.

기본 사항

만약?

우려사항을
보고하면, 곤란한
상황에 처하게 되지
않을까요?

아닙니다.

신념을 가지고
문제를 제기한
것에 대해서는
어떠한 징계도 없을
것입니다. BD 사원은
본 강령, 정책 또는
법률에 대한 위반
사항을 보고해야
합니다.

질문 및 우려사항 표현

윤리 사무소 및 BD 윤리 안내전화

위에서 언급한 바와 같이 BD는 독립적인 계약업체가 관리하는 **윤리 안내전화**를 운영하고 있으며, 전세계 모든 사원이 매주 7일, 매일 24시간 이용할 수 있습니다. 모든 **안내전화** 문의는 BD 윤리 사무소로 24시간 내에 전달됩니다(비상사태의 경우에는 즉시 전달). BD 윤리 사무소는 문의에 직접 답하거나 적절한 곳으로 의뢰하여 회사가 추후에 연락하여 답할 수 있도록 할 것입니다. 결과에 관계없이 그러한 사안을 BD에 보고한 것에 대한 보복 행위는 없을 것입니다. 준거법이 허용하는 한, 원한다면 이름을 밝히지 않고 그러한 문제를 제기할 수 있습니다. 일부 국가에서는 익명 보고를 불허하거나 윤리 안내전화로 수용할 수 있는 보고의 유형을 제한하고 있으므로, 해당 국가의 관련 법률과 규정을 참고하시기 바랍니다.

본 강령의 마지막에서 BD 윤리 안내 전화번호를 찾아보시면 국가별 전화번호와 다이얼링 안내사항이 나와 있습니다. 비영어권 사용자들에게는 통역 서비스가 제공됩니다. 모든 전화문의는 기밀이 엄격하게 보장됩니다. 문의하신 내용의 처리 상황은 **안내전화**로 추후에 알아보실 수 있습니다.

윤리 안내전화

Ethics_Office@bd.com

BD 윤리 사무소

1 Becton Drive, MC089
Franklin Lakes, NJ 07417

본 강령의 균등한 적용

BD는 본 강령이 모든 적용 대상에게 균등하게 적용되어야 한다고 생각합니다. 법률 고문과 윤리 및 법규 준수 최고책임자는 본 강령의 실행에 대한 일차적 권한과 책임을 갖게 되며, 본 강령에서 설명한 바와 같이 이사회와 감사 또는 기업 지배구조 및 선정 위원회의 감독에 따릅니다.

BD 인트라넷 상의 윤리 및 정책 정보

BD 윤리 및 법규 준수 부서는 BD 인트라넷에 사이트를 운영하여 본 강령에서 설명한 정책 및 지침에 대한 상세 정보를 제공합니다. 여기에는 더욱 자세한 정책 문서에 대한 참고자료, 관련 정보를 다룬 기타 사이트로의 링크 및 사원들이 자주 제기하는 우려사항이나 상황을 다룬 "질의응답"이 포함되어 있습니다.



기본 사항

질문 및 우려사항 표현

면제 및 수정 본

강령에 대한 수정 사항은 이사회의 승인을 받아야 합니다. 하지만, 윤리 및 법규 준수 최고책임자와 법률 고문의 승인이 있을 시, 미국 외 1개국 이상에서 본 강령의 실행에 해당 국가(들)의 상황이나 요건과 관련된 현지 개정이나 수정이 적용될 수 있습니다.

단일 직원이나 그룹 혹은 직원들과 관련하여 본 강령의 한 개 이상의 규정에 대한 면제는 법률 고문과 협의한 후, 윤리 및 법규 준수 최고책임자만이 승인할 수 있습니다.

전술 내용에도 불구하고, 수석 임원이나 이사와 관련된 본 강령 규정에 대한 면제나 수정은 이사회나 그러한 면제를 승인할 수 있는 권한을 가진 위원회에 의해서만 승인될 수 있으며 신속하게 BD 주주에게 공개될 것입니다.

교육

본 강령에 나온 정보에서 알 수 있듯이, 상식과 좋은 의도 만으로는 여러분이 윤리적으로 행동하고 법을 준수할 것이라고 항상 보장할 수 없습니다. 그래서 BD는 모든 사원들에게 본 강령의 원칙에 대한 교육을 실시하고, 일부에게는 독점금지, 안전 및 환경, 부패 방지, 고용 및 장치 규제 등 보다 구체적으로 업무에 관련된 주제에 대한 교육을 실시하고 있습니다. 그 밖에도, BD는 직장에서 윤리 문제를 다루는 것을 돕고 동료 직원과 토의를 하고 이를 해결할 수 있도록, 윤리적 사고의 일부 기본 원칙에 대한 적용 방법 관련 교육을 실시합니다. 이러한 교육은 BD의 학습 관리 시스템, C2C 또는 현지 인사부서가 제공합니다.

우리 모두는 주어진 시간에 해야 할 많은 일들이 있습니다. 그러나 이러한 교육은 교육에 참여해야만 효과를 발휘합니다. 본 교육에 참여한다면, 여러분에 대한 기대를 보다 잘 이해하여 적절하게 행동할 수 있을 것입니다.

여러분이 관리자라면 부하 직원들이 교육 세미나에 참여하도록 만들 책임이 있습니다. 윤리 혹은 법규 준수 교육과 성과 측정이 직접적인 결과로 이어지지 않는다는 말은 매우 잘못된 말입니다. 본 강령에 나온 기준을 준수하지 못할 경우 BD에 재정적 손해를 입힘은 물론 개인에게 해를 끼치고 BD의 가장 소중한 자산 중 하나인 회사의 평판을 저해할 수 있습니다.

정기적인 인증

BD는 사원들이 본 강령에 대한 교육에 매년 참여할 것을 요구합니다. 교육의 일환으로, 사원들은 본 강령, 관련 BD 정책 및 절차의 원칙에 대한 자신의 이해와 준수 정도를 증명하게 됩니다.

우리가

깨닫는

의미는

강하다



이해 상충

- 13 투자 및 재정적 이해
- 14 내부자 거래
 - 가족 구성원이나 친척과의 사업 관계
- 15 사외 고용
 - 시민 및 자원봉사 활동에의 참여
 - 사외 입회
 - 기업 기회



이해 상충

우리는 이해 상충을 피해야 합니다. 이는 우리가 개인적, 사업적, 재정적 이해와 BD의 이해 간에 선택을 강요받게 되는 상황을 피해야 함을 의미합니다.

다음은 여러분이 따라야 할 행동에 대한 몇 가지 기본 원칙입니다.

- 우리는 항상 BD의 최대 이익을 위해 행동한다.
- 우리는 절대로 개인의 재정적 이해가 BD의 최대 이익에 대한 우리의 충성이나 헌신을 손상시키거나 손상시키는 것처럼 보이도록 하지 않는다.
- 우리는 잠재적 상충을 공개하고 조언을 구하며 깊은 주의를 기울인다.

때때로, 최선의 노력에도 불구하고 잠재적 이해 상충이나 이해 상충 상황이 발생할 수 있습니다. 예를 들어, 배우자가 경쟁업체에서 일하거나 친척이 BD 납품업체 중 한 업체에 채용될 수 있습니다. 여러분이 그러한 잠재적 이해 상충을 공개하여 BD에 실제 혹은 잠재적 상충이 존재하는지 여부와 대처 방법을 결정할 수 있는 정보를 제공한다면, 그러한 상황은 문제가 되지 않습니다.

그 밖에도 CEO, 수석 임원 및 선임 재무담당 임원 각자는 직접적이든 간접적이든 (예를 들어, 가족 관계를 통해) 그러한 상충이나 그러한 상충 상황을 야기시킬 것으로 생각되는 거래나 관계에 법률 고문에게 공개해야 하며, 법률 고문은 CEO 및 CFO(이 사람들이 해당 거래나 관계에 관여되어 있지 않다는 조건 하에)와 협의하여 그러한 상충을 해결하기 위해 노력해야 합니다. 그러한 상충을 만족스럽게 해결할 수 없는 경우, 해당 사안은 문제 해결을 위해 이사회의 감사 위원회에 회부되어야 하며, 상충에 경영진 이사가 관여한 경우에는 이사회의 기업 지배구조 및 선정 위원회에 회부되어야 합니다.

그러한 이해 상충(혹은 이해 상충의 징조)에 법률 고문이 관여되어 있는 경우, 법률 고문은 그러한 상충을 CEO 및 CFO(이들이 해당 거래나 관계에 관여되어 있지 않다는 조건 하에) 모두에게 공개해야 합니다. CEO와 CFO가 그러한 상충을 만족스럽게 해결하지 못하는 경우, 해당 사안은 해결을 위해 감사 위원회에 회부됩니다. CEO와 CFO 또한 해당 거래나 관계에 관여되어 있는 경우, 법률 고문은 해당 사안을 감사 위원회에 직접 회부합니다.

그러한 이해 상충(혹은 이해 상충의 징조)에 비-경영진 이사가 관여된 경우, 해당 이사는 사안을 기업지배구조 및 선정 위원회와 회장에게 직접 회부해야 합니다.



이해 상충

투자 및 재정적 이해

여러분은 BD 증권에 투자할 수 있습니다. 또한 특정 제한사항에 따라 다른 사업체(공기업 혹은 사기업이나 기타 형태의 조직)에 투자하거나 기타 재정적 이해를 가질 수 있습니다.

일반적으로 여러분이나 여러분의 직계 가족구성원은 다음에 해당하거나 그러할 가능성이 있는 조직에 투자하거나 재정적 이해를 가질 수 없습니다:

- BD와 경쟁하거나 BD로부터 우리 제품을 구입하거나 유통하는 조직
- BD에 제품이나 서비스를 제공하는 조직
- 합작투자 회사나 기타 사업 협력업체

그러나 다음 경우, 위에서 언급한 조직에 투자할 수 있습니다:

1

뮤추얼 펀드나 유사한 경로에 투자하여 여러분이 특정 투자 결정에 영향을 미치지 않는 경우.

-또는-

2

여러분의 투자 규모가 크지 않고 일상적인 경우 (즉, 발행주식의 1% 미만, 혹은 거리를 둔 공정한 상거래에서 주주가 된 경우, 그리고 투자 대상 조직과 BD와의 사업 관계에 참여하거나 이에 영향을 미치지 않는 경우, 해당 조직의 활동이나 BD와의 관계에 대한 내부 지식을 갖고 있지 않은 경우).

-또는-

3

적절한 회사 경영진이 미리 이 재정적 이해가 BD의 최대 이익에 대한 여러분의 충성과 헌신을 손상시키지 않는다고 판단하는 경우.

BD와 거래하는 제삼자를 위해 브로커나 중개인 혹은 매개자로서 행동해서는 안 됩니다.



이해 상충

내부자 거래

일반 대중은 입수할 수 없는 BD에 대한 중대한 정보에 근거하여 BD 증권을 매매하거나, BD에서의 업무 때문에 알게 된 비공개 정보에 근거하여 다른 기업의 증권을 매매해서는 안 됩니다. 또한, 이를 통해 이익을 취할 수 있는 사람에게 그러한 “내부” 정보를 제공해서도 안 됩니다. 여기에는 SIP 프로그램에서 BD 주식 펀드 내외로 이전하는 것이 포함됩니다.

그러한 내부 정보에는 예를 들어 다음에 대한 지식이 포함됩니다:

- 공개되지 않은 재무 결과나 예측
- 기밀 사업 계획
- 앞으로의 사업 거래, 인수 혹은 기업 분할
- 대기중인 신제품 혹은 규제 승인/불승인
- 기대되는 선전(호의적 혹은 비판적)

이러한 법적 요건을 위반할 경우, 고액의 벌금은 물론 구금을 포함한 형사적 책임까지도 물을 수 있습니다. BD는 BD 증권의 매매, BD 스톡 옵션 또는 주식평가차액교부권의 행사와 관련된 대부분의 거래가 금지되는 특정 “거래금지 기간”을 정해 놓았으며, 모든 사원은 이를 준수해야 합니다. 이 분야에 대한 조언이 필요하다면 기업비서실로 문의하십시오.

이러한 제한사항에 대한 보다 자세한 내용은 BD 인트라넷 사이트의 내부 거래 및 증권 거래에 대한 BD 정책에 나와 있습니다.

가족 구성원이나 친척과의 사업 관계

여러분의 가족 구성원이나 친척이 BD에 근무하거나 BD와 사업 관계를 맺고 있을 수 있습니다.

그러한 경우, 다음의 규칙을 따라야 합니다:

- BD에서 근무하는 가족 구성원이나 친척의 채용, 승진, 보수, 업무 과제 혹은 성과 평가에 관여하거나 이를 감독해서는 안 됩니다.
- 가족 구성원이나 친척이 근무하는 조직과 BD와의 사업 관계에 영향을 미치는 담당 영역 내의 결정에 대해 상사에게 공개하고 그 결정을 상사에게 맡겨야 합니다.
- 가족 구성원이나 친척에게 기밀 정보를 공개하거나 그들로부터 기밀 정보를 제공받아서도 안 됩니다.
- 사업상 필요가 입증된 경우, 사원들은 현지 인사부서와 경영진으로부터 승인을 받아야 합니다.



이해 상충

사외 고용

여러분은 BD 외부에서 근무하고 있을 수도 있습니다. 그러나:

- 여러분은 BD와 경쟁하거나 BD 제품을 구입 및 유통하는 조직, 또는 합작투자 회사 혹은 협력업체이거나 그럴 가능성이 있는 조직, 또는 BD에게 판매하거나 그럴 가능성이 있는 조직의 소유주, 사원 혹은 컨설턴트로 일해서는 안 됩니다.
- 외부 근무는 관리자에게 미리 알려야 하며 BD의 근무책임에 필요한 시간과 에너지를 외부 근무에 빼앗겨서는 안 됩니다.
- 여러분은 외부 업무를 지원하기 위해 일체의 BD 시설, 인력, 물품 혹은 서비스를 사용해서는 안 됩니다.

시민 및 자원봉사 활동에의 참여

시민 및 자원봉사 활동이 사적인 시간과 자원을 사용하며 그러한 활동이 BD 사원으로서의 책임에 실제적 혹은 잠재적인 상충을 일으키지 않는 경우, 이러한 활동을 선택하여 참여할 수 있습니다.

사외 입회

적절한 경영진으로부터 사전 승인을 얻어 영리 및 비영리 단체와 무역 혹은 전문인 협회를 포함한 사외 단체를 위해, 이사, 수탁자 혹은 그와 유사한 역할을 맡아 일할 수 있습니다.

기업 기회

자신이나 자신이 속해 있는 단체를 위해 BD의 재산, 정보 혹은 위치를 사용함으로써 발생하는 사업 기회를 취해서는 안 됩니다. 자신의 이익을 위해 BD의 재산, 정보 혹은 위치를 이용해서는 안되며, BD와 경쟁해서도 안 됩니다. 여기에는 BD의 동종업계에 참여하는 것 또는 BD의 제품과 서비스 매매 혹은 이익 기회를 훼손시킬 수 있는 상황에 참여하는 것도 포함됩니다.

우리는
항상
혁신과
개선을
추구한다



회사내 정직성

18 직장내 문제

다양성

균등한 고용기회

괴롭힘

19 직장 폭력

정보기술(IT) 사용

21 소셜 미디어

사원 및 고객 정보의 회사 액세스/보호

22 인권



회사내 정직성

만약?

저는 남자들로만 구성된 프로젝트 팀에 배정되었습니다. 한 여성 하계 인턴 사원이 우리 팀에 합류했는데, 그녀는 최근 팀원 중 한 명이 데이트를 신청하며 자주 문자 메시지를 보내온다고 고백했습니다. 그녀는 그가 이러한 행동을 멈추기를 바라지만, 이 문제로 자신의 인턴쉽을 망치고 싶지도 않습니다. 제가 그녀를 대신해 할 수 있는 일이 있을까요?

그렇습니다.

여러분은 그러한 상황을 상사나 인사 담당자에게 보고해야 하며, 이들이 적절한 조치를 취할 것입니다.

직장내 문제

다양성

BD에서 우리는 모든 사람들이 건강한 삶을 영유하도록 도우며 우리 회사와 우리가 섬기는 세계를 구성하고 있는 다양한 사람들을 포용합니다. 우리는 다양한 민족, 성별, 종교, 연령, 개인적인 스타일, 성적 지향, 외모 및 근무경력을 지닌 사람들은 물론 다양한 의견, 관점, 라이프스타일, 아이디어, 사고와 존재의 사람들을 환영하는 포용의 문화를 갖고 있습니다. BD가 훌륭한 기업이 되기 위해 노력함에 따라 우리는 우리의 풍부한 다양성을 즐기며 각 개인을 존중합니다. 항상 개선을 추구하며 다양한 아이디어와 사고가 교류됨으로써 BD는 더욱 혁신적인 기업으로 발전합니다. 공동의 목표를 추구할 때에, 우리의 차이점은 우리의 강점을 이루는 기초가 됩니다.

균등한 고용기회

BD의 정책은 인종, 피부색, 성, 성 정체성, 성별, 신념, 종교, 국적, 출생국가, 장애, 퇴역군인 신분, 군복무 자격, 연령, 가문, 혼인 상태, 가족 상태, 애정 혹은 성적 지향, 기타 법적으로 보호받는 신분에 관계없이 모든 지원자와 사원에게 균등한 기회를 제공하는 것입니다. 동료 사원에 대한 가학 행위 혹은 차별 행위는 용납되지 않습니다. 또한 우리는 우리 시설을 방문하는 모든 계약업체와 방문객들이 합당하게 행동하기를 바랍니다. 본인의 업무나 직장에 대한 질문이나 우려사항이 있다면 담당 인사부 직원에게 문의하십시오.

괴롭힘

BD의 정책은 괴롭힘이 없는 업무환경을 유지하는 것입니다. BD의 정책은 사람의 인종, 피부색, 성, 성 정체성, 성별, 신념, 종교, 국적, 출생국가, 장애, 퇴역군인 신분, 군복무 자격, 연령, 가문, 혼인 상태, 가족 상태, 애정 혹은 성적 지향, 유전 정보나 장애 또는 기타 법적으로 보호받는 신분에 관계없이 개인에 대한 괴롭힘을 용납하지 않습니다. 동료 직원, 고객, 계약업체, 대리인이나 기타 제삼자에 의한 괴롭힘은 금지 행위입니다. 괴롭힘은 이에 대한 BD 정책에서 설명한 바와 같이 언어적, 시각적, 물리적, 성적 괴롭힘을 포함하되 이에 한정되지 않습니다. 어떤 형태로든 괴롭힘에 참여한 사원은 최악의 경우 해고 등의 징계를 받습니다.

본인이 괴롭힘을 당했다고 믿거나 다른 누군가가 괴롭힘을 당하는 것을 본 사원은 즉시 상사에게 혹은 현지 인사부서로 이를 보고해야 합니다. 또한 BD 윤리 안내전화로 연락할 수도 있습니다. 괴롭힘에 대한 모든 보고가 조사되며, 그러한 괴롭힘을 종결하고 재발하는 것을 막기 위해 시정 조치가 취해질 것입니다. BD는 신념을 가지고 괴롭힘을 보고하거나 조사에 협력한 사람들에 대한 보복행위를 금하고 있습니다.



회사내 정직성

직장내 문제

직장 폭력

BD는 폭력과 폭력 위협, 괴롭힘, 협박 및 기타 방해 행위가 없는 업무환경을 유지하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

우리 직장에서는 폭력과 폭력 위협, 괴롭힘, 협박 및 기타 방해 행위가 금지되어 있습니다. 모든 사건 보고는 진지하게 받아들여지며 신속하고 적절하게 처리됩니다. 그러한 행위에는 해를 끼칠 것이라는 직접적 혹은 간접적인 위협을 주는 구두 혹은 서면 진술, 몸짓이나 표현도 포함될 수 있습니다. 그러한 행동을 하는 개인은 구내에서 퇴출될 수 있으며 징계 조치(최대 해고 조치 포함), 형사 처벌 혹은 두 가지 모두에 처할 수 있습니다. 사건 보고자에 대한 보복행위는 용납되지 않습니다.

안전한 작업 환경을 유지하기 위해서는 여러분의 협조가 필요합니다. 폭력, 위협, 괴롭힘, 협박 혹은 기타 방해 행위를 간과하지 마십시오. **BD 구내 혹은 BD 행사에서 누군가 그러한 행위를 하는 것을 목격하거나 경험할 경우에는, 그 사람이 BD 직원인지 여부에 관계없이 즉시 상사, 관리자, 인사부 직원이나 보안 직원(있는 경우)에게 보고하십시오.** 그러한 보고를 받는 사원은 현지 인사부 직원 및 보안 직원에게 적절한 조언을 구해야 합니다.

정보기술(IT) 사용

BD는 IT 정책에 따라 BD 정보 기술(예: 컴퓨터, 네트워크, 전화, 휴대기기, 이메일, 인터넷)을 소중하고 효과적인 비즈니스 도구로서 책임감 있게 사용할 것을 권장합니다. 그러나 이러한 도구를 사용할 경우, BD의 정보 및 기술이 분실, 손상 및 무단 액세스 되지 않도록 보호할 책임이 있습니다. 다음 지침은 이러한 기술 사용시 적용됩니다:

승인된 사용: BD 정보기술은 비즈니스 활동 용도로만 사용해야 합니다. 그러나 다음의 경우 제한적으로 개인적 사용이 허용됩니다:

- 시간이나 자원을 최소량만 사용합니다.
- 자신이나 동료의 생산성 혹은 업무 요건을 방해하지 않습니다.
- 비즈니스 활동을 방해하지 않습니다.
- BD를 받아들이기 어려운 보안 위험에 노출시키지 않습니다.
- BD의 이미지 혹은 평판에 해를 끼치지 않습니다.

그러한 개인적 사용은 모든 준거법, BD 정보 보안 정책 및 표준을 포함한 BD 정책을 준수해야 합니다.

회사내 정직성

직장내 문제

정보기술(IT) 사용

금지된 활동: BD 정보기술 사용에 있어 금지된 활동에는 다음이 포함되나 이에 한정되지 않습니다. 괴롭힘, 절도, 데이터에 대한 무단 액세스 시도 혹은 BD 사내 혹은 외부의 네트워크나 시스템에 대한 보안 조치를 테스트, 발견, 우회 및 위반하려는 시도, 사전 승인 없이 전자 통신 전송을 가로채려는 시도 및 모든 법률 위반 행위. 또한, 모독적이거나, 음란하거나, 외설적이거나 성적으로 노골적인 자료 또는 품위를 떨어뜨리거나, 경멸적이거나 무례한 자료의 전송, 복사 혹은 저장, 개인 이메일이나 파일 서비스를 통한 BD 업무 수행, BD가 라이선스를 가지고 있지 않거나 승인 받지 못한 소프트웨어를 다운로드 혹은 설치하는 행위를 금합니다. 저작권법을 위반한 음악, 비디오 또는 문서와 같은 자료의 다운로드 혹은 저장을 금합니다. BD 정보 보안 정책이 승인하지 않은 파일 공유 소프트웨어, 외부 매체 파일 전송, 원격 접근, 호스팅 또는 저장 서비스를 금합니다. 네트워크 정책 또는 기타 BD의 네트워크와 시스템 수행을 방해할 수 있는 게임이나 기타 활동을 금합니다.

기밀유지: 기밀 또는 비밀 정보 전송 시 적절한 주의를 기울여야 합니다. 사용자는 기밀 또는 비밀 통신 및 정보의 기밀을 유지할 의무가 있습니다. 민감한 정보는 이러한 정보를 알 필요가 있는 개인에게만 전송해야 합니다. 기밀 또는 비밀 정보는 절대로 인터넷에 올려서는 안되며, 의도한 승인된 수령자 외에 다른 사람들이 접근할 수 있도록 해서도 안됩니다. BD 정보기술 사용 시, 사용자는 반드시 회사의 내부자 거래 및 증권 거래에 대한 정책에 따라 “중대한 비공개 정보”의 기밀을 유지해야 합니다.

공적 재현: BD에 대한 미디어 광고, 인터넷 홈페이지, 전자 게시판 포스팅, 이메일 혹은 기타 어떠한 공적 재현도 먼저 지적 재산권, 법률, 마케팅, 의료, 고객 서비스, 투자가 관계(IR), 기업 커뮤니케이션 및/또는 기업홍보(PR) 부서의 해당 부서장이 승인하기 전에 시행되어서는 안됩니다.

보안 및 사건 보고: 모든 정보 보안 사건, 무단 액세스, 경고, 예상되는 취약성 및 유사 활동은 즉시 글로벌 정보 보안 담당에 보고해야 합니다.

만약?

저는 제 파일과 컴퓨터에 대한 원격 접근을 사용할 필요가 있습니다. 제가 제 컴퓨터에 액세스하기 위해 라디오에서 광고하는 이러한 서비스를 사용할 수 있을까요?

아닙니다.

무단 원격 접근 또는 파일 공유 소프트웨어의 사용은 상당한 보안 위험을 초래하며, BD 정보 보안 정책 및 표준에 대한 심각한 위반 행위입니다.

회사내 정직성

만약?

방금 우리 제품 중 하나를 부적절하게 비난하고 있는 블로그 포스트를 읽었습니다. 부정확한 정보를 수정하기 위해 댓글을 달아도 될까요?

아닙니다.

BD나 본사 제품에 대한 부정적 혹은 비난적 게시물을 보게 될 수 있습니다. 여러분이 회사의 인가를 받은 대변인이 아닌 이상, 이에 대응해서는 안됩니다. 그러나 BD나 본사 제품에 대한 해당 게시물(들)(중요하게는 본사 제품에 대한 부정적인 피드백이나 불만 사항을 포함)을 social.media@bd.com 을 통해 즉시 기업 커뮤니케이션 부서로 전송해 주십시오.

직장내 문제

소셜 미디어

BD는 자기 표현 방식의 일환으로서, 그리고 네트워킹 및 연구 조사용 또는 BD 이익 증진을 목적으로 한 사원들의 소셜 미디어 사용 권리를 존중합니다. 그러나, BD(또는 여러분과 BD와의 관계)가 언급되는 소셜 미디어 플랫폼이나 인터넷 대화에 참여하는 경우, 여러분이 BD의 대변인이거나 대리인으로 비추어지지 않도록 적절한 조치를 취해야 합니다. 특별 훈련과 인증을 받은, 지정된 소셜 미디어 대변인만이 소셜 미디어 포럼에서 BD를 대표하여 말할 수 있습니다. 또한 전통적인 매체(TV, 잡지, 신문 등)에 적용되는 모든 규칙과 BD 정책이 소셜 미디어(Facebook, Twitter, Orkut, Qzone 등)에도 동일하게 적용됨에 유의하십시오. 더 자세한 정보는 BD 소셜 미디어 지침을 참조하십시오.

사원 및 고객 정보의 회사 액세스/개인정보 보호

우리는 업무를 추진하면서 협력업체, 업무 파트너, 고객, 환자 등에 관하여 다양한 유형의 개인 정보를 다루게 됩니다. BD는 개인 정보에 대한 기밀성을 보호하고 유지하는 데 전념하고 있습니다. 개인 정보는 형식을 불문하고 그 자체로 또는 접근 가능한 다른 정보와 조합하여 개인의 신상(이름, 주소, 개인 식별 번호, 생년월일 등)을 파악하는 데 사용할 수 있는 정보를 말합니다.

BD는 정보의 기밀성과 완벽성 그리고 정확성을 유지하도록 설계된 적절한 보안 장치를 통하여 책임을 지고 개인 정보를 보호해야 합니다. BD는 개인 정보에 대한 접근을 제한해야 하며 인사 프로그램 관리라든지 고객이 요청한 거래 달성 또는 BD 제품 지원 등 적절한 사업상 목적에 필요한 경우에만 사용해야 합니다. BD는 필요한 만큼만 개인 정보를 보유해야 합니다. BD는 적법하고 허용된 사업 목적에 필요한 경우 개인 정보를 제삼자에게 제공할 수 있으며, 이 경우 BD는 그 정보를 보호하도록 해당자와 계약을 체결해야 합니다. 그러한 정보의 수집, 유지 및 사용은 모든 면에서 우리가 사업을 운영하는 관할지의 법률을 준수하여 시행됩니다.

BD는 환자의 건강 정보(신체적 또는 정신적 상태, 의료 서비스 제공, 의료비 지급 등 특정 개인과 관련된 정보)를 보호하는 데 특별한 노력을 기울여야 합니다. BD가 개인 정보를 사용, 접근, 공개해야 할 경우 환자나 그 의료 제공자가 허용한 범위에 국한해야 합니다.

BD는 합리적인 이유가 있을 경우 각 개인이 자신의 개인 정보에 접근하도록 허용합니다. 그들의 개인 정보에 접근하려는 관리자는 해당 지역 인사부 직원에게 문의해야 합니다.



회사내 정직성

직장내 문제

인권

BD는 모든 사람들이 존중받아야 한다고 믿습니다. 우리는 이러한 원칙에 입각하여 사업을 운영하도록 최선을 다하고 있으며, 우리가 사업을 운영하고 있는 지역의 채용과 인권에 대한 준거법과 규정을 준수하고 있습니다.

사업 운영 전 지역:

- 어린이 노동을 이용하지 않습니다.
- 강제 노동, 수형자 노동, 인신구속계약에 따른 노동, 담보 노동 또는 비자발적 노동을 이용하지 않습니다.
- 채용 및 고용 관행에 있어 차별을 금합니다.
- 사원에 대한 협박 혹은 실질적인 신체적 학대와 괴롭힘을 금합니다.
- 안전하고 건강한 업무 환경을 제공합니다.
- 당사는 결사의 자유와 근로자 및 고용주의 집단교섭권을 총체적으로 지지합니다.

우리는
개인적
책임감을
중시한다



기타 거래에서의 정직성

25 공정 거래, 사업상 우대 그리고 투명성

26 고객/공급업체 관계

할인, 환불, 크레딧 및 수당금

- 27 구매 정책 및 납품업체 관계
자선 기부금과 장려금

28 정부 및 관료와의 거래

해외부정거래방지법(FCPA) 및 기타 부패방지법

정부 관료에 대한 지급 혹은 상환

- 29 장부와 기록의 정확성
- 30 대행인과 대리인의 행동
정치 활동
선거운동에 자금 기부
로비 활동
- 31 세금, 관세 및 공과금

31 경쟁업체 관계

독점금지 및 경쟁법
경쟁 정보

32 국제무역법

수입 및 관세법

수출 통제, 제재 및 금지 당사자

- 33 불매운동 금지법
무역전환

34 회사 자산의 보호 및 적절한 사용

34 지적 재산 및 기밀 정보

35 BD 제품의 품질 및 규제

36 환경, 건강 및 안전

37 재무 및 기타 정보의 정확성

37 미디어와 투자자 간 커뮤니케이션



기타 거래에서의 정직성

공정 거래, 사업상 우대 그리고 투명성

여러분은 언제나 윤리적인 사업 관행에 따라 고객, 지분인, 납품업체, 경쟁업체, 대중 및 서로를 공정하게 대하기 위해 노력해야 합니다. 어느 누구도 기밀 정보의 조작, 은폐, 오용, 중대한 사실의 허위진술 혹은 기타 불공정한 거래 관행을 통해 타인을 불공정하게 이용해서는 안 됩니다. 직접적이든 간접적이든 어떠한 형태로든 사업을 취득 혹은 유지하거나 기타 유리한 결정을 얻기 위해 부적절한 지급을 해서는 안 됩니다. 본 정책을 위반할 경우, 잠재적인 민형사상 책임은 물론 최대 해고를 포함한 징계 조치에 처할 수 있습니다.

BD는 부적절한 사업상 우대를 통해 거래를 취득하는 것을 원하지 않습니다. 또한 거래하는 납품업체, 고객이나 타인에게 값비싼 접대나 선물을 제공해서는 안 됩니다. 또한 거래하는 납품업체, 고객이나 타인에게서 값비싼 선물을 받아서는 안 됩니다. 뇌물, 리베이트 또는 기타 불법적인 금품을 주고 받아서는 안 됩니다. 상품권, 식사권, 여행권, 접대, 자문이나 발언 기회, 기부, 보조금, 장학금, 후원 등의 혜택을 직접 또는 제삼자(판매사, 대리인 등)를 통하여 제안하거나 제공하면서 고객(의료 서비스 전문인, 정부 관료 포함)에게 부적절한 방법으로 영향을 미치거나 보상하면서 BD의 제품이나 서비스를 구매, 대여, 주문, 조정, 처방하도록 유도해서는 안 됩니다.

BD가 사업을 영위하는 여러 나라에는 미국의 해외부정거래방지법(Foreign Corrupt Practices Act)이나 영국의 뇌물법(Bribery Act)과 같이 부패와 뇌물을 금지하는 법이 있습니다. 의료 기술 회사와 의료 전문가들 간의 상호작용을 특별히 관리하는 특별법, 규정 및 산업법을 갖춘 나라들도 많이 있습니다. 예를 들어, 미국에서는 정부 의료 서비스 프로그램에 따라 일부 금액 또는 전액을 지불하는 BD 제품을 구입하거나 추천하도록 수령자에게 부적절한 동기를 제공하는 것을 불법으로 규정하고 있습니다. BD는 이러한 법규 준수 보장을 위해 미국의 AdvaMed 윤리 강령(AdvaMed Code of Ethics)과 유럽연합의 윤리 사업 관행 강령(Code of Ethical Business Practice) 등 다양한 산업법을 채택하고 있습니다. BD는 또한 소속 관할권의 법과 규정을 준수하여 의료 전문가들에게 지급한 특정 내역을 공표해야 하며, 직원들은 사업 투명성 정책과 같은 관련 회사 정책과 절차를 반드시 준수해야 합니다.



기타 거래에서의 정직성

고객/공급업체 관계

전 세계 국가에서 현지 법, 규정 및 산업법이 다를 수 있습니다. 따라서 현지 BD 경영진은 현지 법, 규정 및 산업법에 따라 식사, 접대, 교통 및 숙박, 선물에 대한 현지 지침을 마련할 책임이 있습니다. **그럼에도 불구하고, 다음의 기본 규칙은 모든 국가에서 모든 고객과 납품업체와의 상호작용에 적용됩니다.**

여러분은 회사 정책에 대한 설명과 함께, 부적절한 선물 제공을 정중하게 거절하거나 여러분이 받은 부적절한 선물을 정중하게 돌려주어야 합니다. 선물 반환이 현지 관습에 따라 용납되지 않는 경우에는 선물을 BD에 전달하여 자선단체에 기부할 수 있도록 하고, 회사 정책에 대한 설명과 함께 그렇게 조치했음을 선물 제공자에게 알려야 합니다.

- 우리는 품질과 성능, 비용에 근거해서만 제품과 서비스를 구매합니다.
- 우리는 우리와 우리가 거래하는 개인 및 단체에게 적용되는 사업상 우대에 대한 법적 및 정책상의 제약을 준수합니다.
- 선물은 절대로 특정 사업 결정에 영향을 주려는 의도가 있거나 영향을 주는 것처럼 보여서는 안 됩니다.
- 현금 혹은 그에 상응하는 선물은 절대 주거나 받아서는 안 됩니다. 여러분은 절대 BD에서의 직책으로 인한 부적절한 선물이나 개인적인 혜택을 취해서는 안 됩니다.
- 본 강령과 현지 지침이 허용하는 한, 모든 사업상 우대는 반드시 현지 관습에 따라 수수하고 적절하며 통례적이어야 합니다. 성적 접대는 절대 허용되지 않습니다.

할인, 환불, 크레딧 및 수당금

할인, 환불, 크레딧 및 수당금은 다음의 경우 고객에게 제공됩니다:

- 적법하고, 합리적이며, 경쟁적이고 정당하며, 문서에 기록되어 있고, 계약서나 송장에 표시된 원래의 상대방에게 주어진 경우.
- 상대방의 사업 장소가 있는 국가에서만 주어진 경우.
- 상대방의 임직원이나 대리인 개인에게 지급되지 않은 경우. 이러한 사전대책은 여러 가지 규제 중 다양한 외환 통제와 세금 규정을 준수하기 위해 필요합니다. 또한, 미국에서는 일부 할인과 환불이 반드시 보고되어야 하며, 기타 제공은 정부 의료보험 상환에 대한 사기행위를 방지하기 위해 제정된 메디케어 “세이프 하버” 규정에 따라 불법일 수 있습니다. **법무 그룹의 사전 승인을 받지 않은 경우, 이러한 사전대책에 대한 어떠한 예외 조항도 만들어서는 안 됩니다.**



기타 거래에서의 정직성

고객/공급업체 관계

구매 정책 및 납품업체 관계

우리는 수많은 납품업체와 거래합니다. 우리의 정책은 납품업체의 제품/서비스의 가격, 품질, 성능, 적격성에 근거하여 공정하게 납품업체를 선정하는 것입니다.

이를 위해 다음을 준수해야 합니다:

- 납품업체 선정이나 납품업체와의 거래 시 실제적 혹은 잠재적 이해 상충 상황을 피하십시오.
- 회사의 해당 정책을 항상 준수하십시오.
- 비밀 계약은 거절하십시오(다른 납품업체의 사업을 빼앗기로 하는 계약 등).
- 절대로 뇌물이나 리베이트를 받아서는 안됩니다.
- BD와 납품업체의 기밀 정보를 적절하게 보호하십시오.
- 본 강령과 준거법이 금지하는 지불 수단의 중개인으로 납품업체를 이용하지 마십시오.
- 납품업체에 대한 BD의 기대를 납품업체에 제대로 전달되는지 확인하십시오.

순전히 장점에만 근거한 사업 수행은 우리의 관계와 제품의 질을 유지할 수 있게 합니다.

자선 기부금과 장려금

협업을 장려하고 혁신 기회를 창출하며 정보 공유를 촉진하는 BD 기금 계획. BD는 금전적 자원을 제공함으로써 비영리 사회를 지원합니다. BD는 자격을 갖춘 기관을 대상으로 현금 기부 외에도 제품과 기타 현물 서비스를 자선, 교육 및 연구 목적으로 기부합니다.

자선 목적의 예로는 미충족 의료 필요의 해결, 자비나 자선상의 목적이 위주인 비영리 기구 (I.R.S. 501©(3-6)) 지원 등과 같은 프로그램입니다. BD는 사회적 책임에 대한 헌신의 일환으로, 개인적으로 지역사회 서비스와 자선단체 활동을 펼치는 직원들을 지원합니다.

장려금으로는 귀중한 과학 정보를 제공하고 임상 관리를 개선하며 유망한 새 치료법과 의료 서비스 제공 개선 등으로 이끄는 독립적인 의료 연구기관을 지원하며, 이 밖에 환자를 지원하거나 의학교육 (CME) 내지 중요한 건강을 주제로 한 공교육의 지속적 발전을 지원하는 기금에도 사용됩니다.

자선 기부금과 장려금은 고객이나 의료인에게 보상을 유도하거나 BD 제품의 권장, 처방, 주문, 구매의 조건으로, 또는 그러한 처방 상태나 노력에 영향을 미치기 위해 행해서는 안 됩니다. 기부금이나 장려금은 어떠한 목적이든 의료인 개인에게 제공해서는 안 됩니다. BD는 자선 기부금이나 장려금을 자금으로 사용한 행사 또는 활동에 의료인의 참석, 참여를 목적으로 초대하고 지불해서는 안 됩니다. 자선 기부금과 장려금은 적절히 문서화되어야 하며 현지 준거법, 규정 및 산업법뿐 아니라 BD 정책을 준수해야 합니다.

이 부분에 대한 지침은 법무 그룹에 문의하시기 바랍니다.

우려사항 제기. 질문. 조언 구하기.



기타 거래에서의 정직성

정부 및 관료와의 거래

정부 관료와의 거래는 민간인을 상대로 한 거래와는 다릅니다. 이것은 정부가 고객이든, 납품업체든 혹은 단속자이든 그에 상관없이 유효합니다. 예를 들어 미국에서는, 미국 연방정부가 특정 유형의 계약 경쟁 시 일반 상업고객은 요구하지 않는 정보인 자세한 가격 공개 정보를 요구합니다. 이 정보를 정확하고 완전한 최신 정보로 유지하지 못할 경우 BD와 개인은 심각한 형벌에 처할 수 있습니다. 미국 연방 정부와 계약을 체결하기 전에 먼저 BD 정부 영업 혹은 법무 그룹에 연락하도록 하십시오.

점심 혹은 저녁 식사 대접 등 민간인을 상대로 할 때는 적절했던 사업상의 우대 및 접대가 정부(시, 주, 연방 혹은 국제) 관료와 거래할 경우에는 적절하거나 합법적이지 않습니다. 또한 말할 필요도 없이 민간인과의 거래에서 적절하지 못한 선물과 우대는 당연히 정부 관료에게도 적절하지 않습니다. 미국 이외의 국가에서는 현지 법, 규정 및 산업법이 다를 수 있습니다. 따라서 현지 BD 경영진은 현지 요건에 따라 식사, 접대, 교통 및 숙박, 선물, 컨설팅 약정 및 교육적 지원에 대한 현지 지침을 마련할 책임이 있습니다.

우리는 독점 혹은 비공개 경쟁 정보의 입수, 혹은 공식적인 결정에 영향을 주거나 이를 보상하기 위하여 직접적으로 혹은 중개인을 통하여 금전, 선물, 고용 기회나 그 밖의 귀중품을 정부 관료에게 제공하지 않습니다.

해외부정거래방지법(FCPA) 및 기타 부패방지법

미국 법인 해외부정거래방지법은 BD나 전세계 자회사 혹은 계열사 등의 미국 회사나 그 직원, 대행인 또는 대리인이 사업 혹은 사업 이익을 얻거나 유지하기 위하여 전세계 모든 정부 관료에게 금전을 지급하거나 기타 형태의 뇌물을 주는 것을 불법 행위로 금하고 있습니다. 기타 부패방지법은 BD에게 부적절한 사업 이익을 제공하거나 자신들의 업무 책임을 다하지 못하도록 하기 위해 전세계 상업 조직에게 금전 혹은 기타 형태의 뇌물을 제공하는 것을 금하고 있습니다. 이것은 BD 사원이 직접 행하든, BD에 고용되지 않은 사람이 행하든 그에 상관없이 유효합니다. 또한 해외부정거래방지법과 기타 부패방지법은 예를 들어, 금전을 제삼자 혹은 중개인에게 주고 그 돈이 어디로 갈지 여러분에게 말하지 말도록 지시하는 것과 같이 불법 지급에 대한 고의적인 무지 상황을 설정하는 것을 불법으로 금하고 있습니다. 그러한 뇌물의 지급은 또한 대부분의 국가에서 법률로 금하고 있습니다.

정부 관료에 대한 지급 혹은 상환

여러분은 절대 직접적이든 중개인을 통해서든 공식 결정에 영향을 미치거나 이를 보상하기 위하여 정부 관료에게 금전, 선물 혹은 기타 귀중품을 제공해서는 안 됩니다. 미국 연방정부 조달청과 함께 일할 시, 제안을 준비하거나 제출하는 데 참여하는 직원들은 규정에 따라 반드시 다음을 보증해야 합니다. **a)** 미국 연방정부 조달청 관료와 향후 고용을 논의하거나 고용을 제공하지 않습니다. **b)** 조달청 관료에게 귀중품을 제공, 수여 혹은 이를 약속하지 않습니다. **c)** 정부의 독점 경쟁 정보나 자체 업체선정 정보를 요청하거나 이를 입수하지 않고 그러한 정보를 승인받지 않은 이에게 공개하지 않습니다.

우려사항 제기. 질문. 조언 구하기.

기타 거래에서의 정직성

정부 및 관료와의 거래

정부 관료에 대한 지급 혹은 상환

직접적이든 중개인을 통해서든, 공식 결정에 영향을 미치거나 이를 보상하도록 정부 관료 혹은 그 대리인이 금전, 선물 혹은 귀중품 제공을 요청한 경우에는 즉시 해당국가의 선임 경영진에게 이를 보고해야 합니다.

- “정부 관료”라는 용어는 공식 부패에 적용되는 미국법 및 대부분의 현지 법 하에서 매우 광범위하게 적용됩니다. 기본적으로, 여기에는 BD나 BD 계열의 개인 혹은 단체에 영향을 미치는 규제 결정이나 사업에 영향을 끼칠 수 있는 위치에 있는 정부 공무원이나 대리인, 선출된 관료 혹은 후보자, 혹은 정부 소유 기업의 직원이 포함됩니다. 또한 정부 운영 병원, 대학과 비정부기구(NGO)의 직원도 포함됩니다.
- 여러분은 미국 및 현지 법과 현지 정책이 허용하는 경우, 제품 프로모션이나 계약 수행과 관련하여 미국 이외의 정부 관료에게 식사, 접대, 교통 혹은 숙박 비용을 지불하거나 이를 상환할 수 있습니다.
- 미국 외의 국가 공무원을 상대할 때는 반드시 BD의 부패방지/뇌물방지 “충돌예방법규(Rules of the Road)”를 따라야 합니다.
- 미국 연방정부 관료는 정직한 정부조달법(Procurement Integrity Act)의 통제를 받으며, 상환을 받으려면 현지의 연방정부 윤리담당 사무소와 조정해야 합니다. 그러한 지불과 상환을 하려면 반드시 BD 법무 그룹 및 관련된 연방정부 시설이나 기관의 윤리담당 사무소의 사전 승인을 받아야 합니다.
- 극히 제한된 특정 상황에서는 일상적인 공식 업무 수행(예를 들어, 허가 신청서 처리, 운전면허증, 비자, 여권 발급 또는 세관 통과)과 관련하여 “업무 촉진 비용”을 요청하는 정부 관료의 요구를 따를 수 있습니다. 일반적으로 BD는 그와 같은 업무 촉진 비용을 허용하지 않습니다.

여러분은 다음 상황에서만 “업무 촉진 비용”을 지급할 수 있습니다.

1. BD의 법률 고문과 CEO가 지급을 승인했고 회사 이익을 보호하기 위해 필요하며 준거법에 따라 허용이 가능한 경우.
2. 이러한 지급이 현지의 관습과 관행에 따라 일반적인 유형과 액수의 지급인 경우.
3. 해당 거래가 수령자의 이름과 직책 및 액수 등 정확하게 회사 기록으로 보고된 경우.
4. 상황에 따라 불가능한 경우를 제외하고 가능한 한 사전 서면 승인서를 수령한 경우.

장부와 기록의 정확성

해외부정거래방지법과 기타 부패방지법에 따라, BD는 정확한 재정 장부와 기록을 유지해야 합니다. 이는 적은 액수의 지불이 이루어졌다고 하더라도 모든 재정 입력사항은 지출된 모든 금전의 실제 본질, 액수 및 용도를 반영해야 함을 의미합니다. 또한 어떤 종류의 “부정 자금”이나 BD의 장부에 기재되지 않은 금전을 마련해서는 안 된다는 것을 의미합니다.

기타 거래에서의 정직성

정부 및 관료와의 거래

대행인과 대리인의 행동

대행인과 대리인의 행동 여러분은 BD를 대표하는 대행인이나 대리인이 정부 관료나 대리인에게 부적절한 지급을 하지 않도록 끊임없이 노력해야 합니다.

만약?

여러분은 정부 소유 병원에서 근무하는 고객과 점심 미팅 약속을 잡았습니다. 점심 식사는 적당한 가격 수준이며, 여러분은 논의할 많은 사업안도 가지고 있습니다. 그런데 우리 사업과 관련 없는 이 고객의 배우자가 고객과 함께 레스토랑에 왔습니다. 여러분이 이 배우자의 식사 비용을 지불해도 될까요?

아닙니다.

고객과의 식사는 적법한 사업 목적상 있을 수 있고 현지 지침에도 부합되나, 그 배우자가 참석할 경우는 그렇지 않습니다.

- 여러분은 BD 제품을 판매하고 유통하는 대행인과 대리인의 배경과 자격을 검토해야 합니다. 이러한 검토에는 윤리적인 사업 관행 및 정부 관료와의 연결 여부(재정적, 가족 혹은 기타)에 대한 조직과 대표의 평판이 포함되어야 합니다.
- 여러분은 대행인과 대리인에게 서면 계약으로 그들이 BD를 대표하여 거래함에 있어 윤리적 사업 수행에 대한 우리의 표준 등 모든 해당 법적 요건과 회사 정책을 준수하도록 요청해야 합니다. 본 계약은 법무 그룹의 승인을 받아야 합니다.
- 국가의 선임 경영진은 법무 그룹과 상의하여, 비정상적인 커미션 수준, 다른 통화 및 제삼국 장소에서의 지급 요청, 혹은 경비 상환의 범주가 느슨하게 정의되고 기록되어 있는 등 이상한 거래나 합의가 있는 경우 이를 조사하여 사업 목적이 합법적인지, 부적절한 지급을 방지하기 위한 규제가 적합한지를 확실히 해야 합니다.

정치 활동

BD는 정치 과정 참여에 대한 각 사원의 개인적인 권리를 지지합니다. BD 사원은 정치 과정에 본인이 원하는 만큼의 개인적인 시간과 비용을 들여도 됩니다. 단, 그러한 참여나 기여는 (1) BD를 대신한 표현이나 암시가 되어서는 안 되며 (2) 업무 수행 중에 일어나서는 안 됩니다.

선거운동에 자금 기부

본사는 CEO와 법률 고문이 승인한 예외를 제외하고 후보, 정당, 투표 대책, 선거 캠페인 등을 지원하는데 BD의 회사 자금과 자산의 사용을 금합니다. 예외적으로 승인을 받은 경우라도 BD 사원 개인의 정치 소속이나 견해와 무관한 결정이어야 합니다. 또한, BD 사원은 개인적인 정치적 견해나 대의명분 또는 후보를 홍보하는 데 회사 자원을 사용해서는 안 되며, 회사는 개인이 지불한 정치적 기부금이나 비용을 직접적으로든 간접적으로든 변제하지 않습니다.

미국에서는 BD 사원이 BD PAC 정관의 조항을 근거로 후보자의 연방 정부 공직 당선을 위해 BD 정치활동위원회(BD Political Action Committee: BDPAC)에 기부할 수 있으나 그럴 의무는 없습니다.

로비 활동

BD는 사원들의 개인적인 정치 성향이 아닌 회사의 목적에 도움이 되는 옹호 활동에 관여합니다. BD 전세계 공공규정 및 정부관계(Worldwide Public Policy and Government Relations: PPGR) 팀의 위원처럼 허가 받은 사원은 회사를 대신해서 관련법과 규정을 준수하며 로비 활동이나 옹호 활동에 관여할 수 있습니다. 법률 제정이나 규정, 공공 정책에 로비나 옹호할 권한이 없는 사원은 BD 법률 고문의 명시적인 허가 없이 회사를 대신해서 그러한 활동을 해서는 안 됩니다. 요청이 있을 시, 우리는 모든 로비 및 지지 활동을 해당 당국에 보고합니다.

기타 거래에서의 정직성

만약?

우리는 최근 경쟁사에서 근무했던 직원을 고용했습니다. 제가 해당 경쟁사에 대한 정보를 그 직원에게 질문해도 될까요?

해당 직원에게 이전 고용주의 사업에 대해 질문하기 전에 법무 그룹과 상의하십시오. 법적 기밀 보호 의무가 있는 정보에 대해 절대로 경쟁사의 이전 직원에게 질문하지 마십시오. 경쟁사의 영업 비밀 또는 기타 기밀 정보 등도 여기에 포함됩니다.

정부 및 관료와의 거래

세금, 관세 및 공과금

우리는 회사 활동에 대한 세금과 관세 및 기타 수출입 활동에 관련된 공과금이나 부과금에 관하여 우리가 사업을 운영하는 다양한 국가의 법을 존중하며 이를 준수합니다. 우리는 자유무역협정(FTA), 관세 환급, 법적 구속력이 있는 등급, 평가 및 라이선스 결정 등 무역 활동을 지원하는 문서 보존 요건을 준수합니다. 우리에게서 우리의 BD 고용과 소득과 관련된 모든 적절한 세금을 보고하고 지불할 개인적인 책임이 있습니다.

경쟁업체 관계

경쟁은 사업의 핵심입니다. BD는 탁월한 제품을 만들어, 공정한 가격에 판매하며, 고객들에게 우리의 가치를 제공함으로써 경쟁합니다. 독점금지 및 경쟁법 준수에 대한 BD의 정책에 나와 있듯이, BD의 정책은 우리 사업에 적용되는 미국과 모든 주, 국가 및 관할지의 독점금지 및 경쟁법을 충실히 준수하는 것입니다.

독점금지 및 경쟁법

BD는 우리 사업에 적용되는 전세계 독점금지 및 경쟁법을 준수해야 합니다. 이러한 법률들은 회사들의 공정한 경쟁을 요구합니다. 거래를 제한하거나 경쟁을 감소시키는 경쟁업체 간의 다음과 같은 동의는 법으로 금지됩니다:

- 가격의 고정, 안정화 혹은 통제 동의.
- 생산량 수준이나 제품 판매 제한 동의.
- 고객이나 지리적 지역의 할당 동의.
- 특정 납품업체나 고객에 대한 보이콧 동의.

대부분의 독점금지 및 경쟁법은 경쟁업체를 망하게 하기 위해 시장에서의 지배적 위치를 사용하는 것도 금하고 있습니다. 이러한 독점금지 및 경쟁법은 세계적으로 정확하게 동일하지는 않습니다. 이러한 이유 때문에 그러한 교육이 필요할 경우, 사원들에게 제공되는 정기 교육에 참여해야 합니다. 여러분이 취하고자 하는 사업상 조치가 독점금지 문제와 관련 있는지 여부가 불확실한 경우에는 먼저 법무 그룹에 연락하여 조언을 받으십시오.

경쟁 정보

경쟁에서 중요한 것은 경쟁업체가 무엇을 하고 있는지를 아는 것입니다. 경쟁업체와 업계 동향에 대해 아는 것은 중요하지만, **항상 다음과 같은 규칙을 따라야 합니다:**

- 절대로 불법적인 방법(불법 침해 혹은 절도)을 사용해서는 안됩니다.
- 절대로 기밀로 간주되거나 기밀로 식별되는 정보를 그 정보 소유자가 모르는 상태에서 그리고 회사의 구체적인 승인이 없는 상태에서 수락해서는 안됩니다.
- 절대로 속임수나 부정직한 방법을 사용해서는 안됩니다.
- 이전에 경쟁업체에서 근무했던 직원을 그가 갖고 있는 독점적인 지식을 알아내기 위해 채용해서는 안됩니다.

이 부분에 대한 추가 지침이 필요한 경우, 법무 그룹에 문의해야 합니다.



기타 거래에서의 정직성

국제무역법

BD는 제품, 구성 요소, 서비스, 기술 정보 등의 수입, 수출, 재수출 및 무역전환을 통제하는 수입 및 관세법, 수출 통제, 제재, 금지된 당사자 목록, 불매운동 금지법과 제품 무역 전환 등에 관한 준거법을 준수하는데 전념하고 있습니다. BD는 전세계에서 사업을 운영하고 있기 때문에, 한 국가 혹은 한 관할지의 법이 때로는 다른 국가나 관할지에서 발생하는 거래나 활동에 적용되기도 합니다. 국제무역법 준수에 실패할 경우, BD와 해당 직원은 무역 특권의 정지나 거부를 포함, 민형사상 형벌에 처할 수 있습니다.

다음의 법률은 미국과 타국 모두에서 거래와 활동을 규제하며, 따라서 미국 내외의 BD 사원과 대리인의 행동을 지배합니다.

수입 및 관세법

수입 및 관세법은 제 삼자와의 거래는 물론 회사 내에도 적용되며, BD가 모든 수입품에 대해 정확한 등급, 가치 및 원산지를 결정하도록 요구합니다. BD는 수입 회사로서, 수입시 준거법을 준수하며 합당한 관리를 했다는 것을 증명할 수 있어야 합니다.

수입이란? 한 나라에서 다른 나라로 들어오는 유무형의 물품을 의미합니다.

수출이란? 한 나라에서 다른 나라로 보내는 유무형의 물품을 의미합니다. 물품의 종류(의료 제품 같은 물품, 설치나 보수, 수리 같은 서비스, 소프트웨어 같은 기술 정보), 운송법(우편, 직접 실행, 웹사이트에서 다운로드)과 무관하게 이는 사실입니다.

수출 통제, 제재 및 금지 당사자

미국, 유럽과 그 외 국가들은 규정된 특정 국가와 그 국민 그리고 기타 지정된 조직 및 개인을 상대로, 해당 국가 내에서 이루어지는 혹은 그와 연관된 활동과 거래를 금지하는 강제적 제재 및 무역 제한 규정을 가지고 있습니다. 특히, 제재 당사국과 연루된 모든 활동은 반드시 법무 그룹의 검토를 거쳐야 합니다. 해당 제재법을 보완한 것이 수출통제법으로, 제품, 서비스, 기술을 특정 목적지 및 최종 사용자에게 그리고 특정 용도를 위해 수출 및 재수출하는 것을 규제합니다. 이러한 규제에는 확인된 테러리스트나 조직 혹은 마약 밀매자 등 금지 당사자 목록에 있는 개인 및 조직과의 상호작용 금지도 포함되어 있습니다. 이러한 규제는 설비 및 서비스와 같은 관련 활동을 다루며, 주로 제품 유형이나 원산지에 관계없이 적용됩니다. BD는 법무 그룹의 타당한 승인 없이 제품을 수출하거나 판매하지 않습니다. 당국의 권한과 통보 혹은 라이선스가 필요할 수도 있습니다.



기타 거래에서의 정직성

국제무역법

불매운동 금지법

미국에 기반을 둔 회사로서 우리는 해외 자회사를 포함한 모든 업무를 미국 불매운동 금지법에 준하여 실시해야 합니다. 이 법은 이스라엘에 대한 아랍 연맹의 불매운동을 포함해서 미 정부가 구체적으로 제재하지 않고 있는 해외 불매운동까지도 일반적으로 참여를 금지합니다. 이들 규정의 범위는 넓고 복잡하며, 예를 들어 다음 사항을 금지하고 있습니다. (1) 특정 상대와 거래하지 않기로 합의함. (2) 특정 상대와의 사업 관계에 대해 정보를 제공함. (3) 불매운동 조항을 포함한 신용장을 지불하거나 승낙하거나 확인함. (4) 인종, 종교, 성별, 출신국가나 국적을 근거로 하여 개인이나 회사를 차별하거나 그에 대한 정보를 제공함. 그 외에도, 특정 상황 하에서는 불매운동에 협조해달라는 요청을 받은 것조차도 반드시 미국 정부에 보고해야 합니다. 불매운동 금지법은 복잡하므로 그러한 모든 요청은 즉시 법무 그룹에 알려야 합니다.

무역전환

BD 무역 준수 정책은 고객, 판매사, 대리인에 의한 BD 제품의 무역전환을 금지합니다. 무역전환은 해당사가 고객의 거래 경로, 국가, 지역, 지방 혹은 구입한 제품의 사용 혹은 재판매 용도와 관련된 고객의 주장을 지키지 않을 때 발생합니다. (예를 들어, 제품이 남미에서 판매될 것이라고 했으나 미국에서 판매하는 경우). 무역전환은 우리가 우리 제품을 추적하고 수출 및 기타 법적 요건을 준수할 수 있는 능력을 저해함으로써 법규 준수를 방해합니다.

BD는 국제무역법을 준수하기 위해 내부 절차를 채택했습니다. 다음의 경우 언제든지 BD 법무 그룹에 연락하여 조언을 구하십시오. (1) 수입 및 관세 준수에 대한 질문이 있는 경우, (2) 수출 통제, 경제 제재, 금지 당사자 관련법이 적용될 수 있는 거래 참여를 고려하는 경우, (3) 불매운동 참여를 요구 받은 경우, (4) BD 제품의 무역전환을 알게 된 경우.

기타 거래에서의 정직성

만약?

한 회사 R&D 엔지니어는 자신이 참여했던 신제품이 곧 출시된다는 사실에 감격하여, 가족과 친구들에게 해당 제품의 비공개 상세 정보를 알려주었습니다.

해당 엔지니어가 부적절하게 비공개 정보를 공개했습니다.

회사 자산의 보호 및 적절한 사용

손실, 도난이나 기타 오용으로부터 BD 자산을 보호하는 것은 회사의 모든 임직원 및 이사의 책임입니다. BD 자산의 손실, 도난 및 오용은 우리의 수익성에 직접 영향을 미치며 그러한 손실, 오용 혹은 의심되는 도난은 관리자/상사 혹은 법무 그룹에게 보고해야 합니다.

적절한 승인을 얻은 경우를 제외하면, BD의 장비, 차량, 비품의 유일한 목적은 사업을 수행하는 것이며 BD의 정책에 일치된 방식으로만 사용해야 합니다.

지적 재산 및 기밀 정보

우리 각자에게는 기밀 정보를 포함한 회사 자산이 BD의 사업 용도로만 사용되도록 할 책임이 있습니다. 적절한 승인 없이는 우리의 사업과 관련되지 않은 용도로 BD 시설, 자료, 장비 혹은 서비스를 사용해서는 안됩니다.

“자산”은 건물이나 책상 이상의 것을 의미합니다. 여러분이 업무의 일부로 착상하거나 개발하는 대부분의 정보는 회사의 전유물입니다. 즉, 가치 있는 회사 자산입니다. 그러한 정보에는 기술, 전략, 재정, 고용, 사업 계획 문서, 데이터베이스 혹은 그림이 포함될 수 있습니다. 전자적인 방식이든 어떠한 방식이든 보관한 회사의 비밀 정보는 높은 관리 수준으로 보호해야 합니다.

여러분은 합법적인 사업상의 이유로 알아야 할 필요가 있지 않은 한, 회사의 독점 정보를 타인과 공유하거나 동료 사원 등의 타인이 여러분에게 제공한 독점 정보를 공유해서도 안됩니다. 무단 공개는 해당 정보의 가치를 떨어뜨릴 수 있으며, BD 외부인에게 불공정한 이득을 줄 수 있습니다. 비의도적 공개(예를 들어, 비행기, 승강기, 화장실 혹은 식당과 같은 공공 장소에서의 부주의한 대화를 통한) 역시 BD에게 손해를 입힐 수 있음을 명심하십시오. BD의 승인이나 법의 요구가 있는 경우를 제외하고, 모든 독점 정보는 반드시 엄격하게 기밀이 유지되어야 합니다.

BD의 독점 정보와 영업상 비밀을 소중히 여기고 보호하는 것처럼, 타인의 지적 재산권을 존중하는 것도 또한 BD의 정책입니다. 우리는 타인이 보유한 특허, 저작권, 상표, 영업상 비밀 및 기타 지적재산권을 존중하며, 우리 사업 수행에 있어 필요한 경우 이러한 권리 위반을 피하기 위해 라이선스를 추구하고 획득합니다. 우리는 적절한 소유권자를 밝히지 않은 채, 자료를 표절하거나 발행하지 않습니다.

여러분 중 일부는 다른 회사에서 BD로 이직했을 수 있으며, 일부는 BD를 떠나 타회사로 이직할 수 있습니다. BD를 떠나는 경우, BD의 어떠한 기밀 정보도 갖고 가거나 새로운 고용주에게 발설해서는 안 됩니다. 마찬가지로, 이전 고용주의 기밀정보를 BD에 공개해서도 안 됩니다.

이 분야에서 문제가 발생할 경우 법무 그룹에 조언을 구하십시오.

기타 거래에서의 정직성

만약?

저는 BD가 올해 의료 기기 중 하나를 바꾸었다는 것은 알고 있지만, 적절한 규제 기관에 알렸는지 모르겠습니다. 어떻게 해야 할까요?

BD는 우리 제품이 거래되는 국가의 관련 기관에 따라 제품 디자인의 변화를 요구하는 규정을 준수할 필요가 있습니다. 여러분은 현지 법규 책임자와 상의하셔야 합니다.

BD 제품의 품질 및 규제

진단 장치, 의료 기기, 주사 약물, 투입 기술 등의 제공자로서 BD 사원이 갖는 중요한 개인적인 책임의 일부는, 우리 각자가 본인의 직무에 해당하는 모든 규칙을 알고 명확히 따라야 한다는 것입니다. BD가 제조하고 판매하는 다수의 제품은 전세계 각지에서 환자 진단 및 치료에 사용됩니다. 성공적인 진단과 치료를 도우려면 이러한 제품이 반드시 사용 의도에 맞게 의학적으로 안전하고 효과적이어야 합니다. 미국식품의약청(FDA)과 기타 국가 및 지역의 유사한 기관에서는 의료 기기의 안전성과 유효성을 보장하기 위한 요건을 마련해 놓고 있습니다. 이러한 요건은 대부분의 국가에서 법의 효력을 가지며, 대중은 그러한 요건을 시행하는 규제 기관을 사람들의 건강을 보호하는 기관으로 여깁니다. BD는 전세계에서 제품을 거래하므로 BD사원들은 우리 회사의 의료 제품 및 서비스에 해당하는 각국의 법과 규제 및 내부 방침을 알고 이를 준수해야 합니다.

BD는 항상 품질 관리와 제품의 품질이 강력한 규제 준수 및 규제 위반 방지와 더불어 우리의 가장 중요한 가치 중 하나라고 믿어 왔습니다.

우리 사원들은 다음을 통해 안전과 제품 품질, 규제 준수 보증을 돕습니다:

- 규정 및 일반적으로 인정되는 우수의약품제조관리기준, 임상시험실시기준 및 우수실험실관리기준, 그리고 품질 시스템 요건을 준수합니다.
- 법규 및 윤리적 기준에 따라 제품 임상시험을 수행하여 정확한 제품 품질설명을 하고, 적절한 곳에서 제품 테스트와 임상 시험을 하여 그러한 제품 설명을 뒷받침합니다.
- 내부적으로 기록하거나 정부 당국에 제출하는 모든 정보가 사실이고 정확하며 완전한지 확인합니다.
- 모든 제품을 요건대로 적합하게 등록합니다.
- 제품의 라벨 표시와 광고, 홍보를 적절히 수행합니다. 사용 “미인가” 혹은 미승인 제품의 홍보는 절대 금지합니다.
- 불만, 부작용, 잠재적 문제에 대한 기타 지표에 응하여 시기적절하고 적절한 시정 조치를 지원하고 취합니다.

품질 요건을 충족시키지 못하면, 환자를 잠재적인 상해에 노출시킬 수 있으며 BD와 여러분을 심각한 민형사상 벌금과 심지어 구금형에 처하게 할 수 있습니다. 이 분야에 대한 질문이나 문제가 있다면, 기업 품질관리부서나 기업 법규 부서로 연락하거나 해당되는 경우, 해당 지역의 법규 또는 품질 담당 직원에게 연락하십시오.

기타 거래에서의 정직성

환경, 보건 및 안전

BD의 환경, 보건 및 안전에 대한 실천은 우리의 핵심 가치에 기반을 두고 있습니다.

BD는 훌륭한 근무 환경 관리인으로서 책임감을 가지고 직원들에게 건강하고 안전한 근무 환경을 제공합니다. 모든 직원들은 BD가 환경, 보건 및 안전 규정과 회사 표준을 준수하여 이러한 목표를 달성할 수 있도록 협력해야 합니다. 협력 사항에는 근무지에서의 부상, 위험 물질이 방출되는 환경, 또는 위험물질 방출과 부상의 위험이 있는 상황에 대한 보고가 포함됩니다.

다음에 기술되는 기업 안전 및 환경 정책은 환경, 보건 및 안전에 대한 목표를 강화시킵니다.

- 안전하고 건강한 업무 환경을 제공합니다.
- 최소한 준거법과 규정을 준수하고 규정이 부적절하거나 존재하지 않는 영역에서 스스로의 기준을 수립합니다.
- 위해 물질의 사용과 방출을 최소화하고 자원의 재활용을 활성화합니다.

우리는 모든 의사결정 시, 사업 운영이 환경에 미치는 영향을 줄이고 직원과 고객들의 환경적, 인간적, 사회적 안녕을 개선하도록 노력합니다.

직원들은 위험 없는 근무 환경을 유지하고 환경적 영향을 최소화하는데 협력해야 합니다. 우리는 잠재적 위험의 확인과 처리를 위해 관련 교육을 제공하며 조직적인 평가를 수행합니다. 또한 계약업체, 납품업체 및 기타 협력업체에게 이러한 책임 공유의 강화를 바라는 우리의 기대를 전달합니다.

좋은 근무 환경의 토대 중 하나는 인간의 건강 및 안전 그리고 환경 보호를 최우선으로 여기는 것입니다. 이는 BD가 포용하고 있는 인간과 자연계를 존중한다는 것을 보여줍니다. 이러한 존중은 직원들이 근무 환경을 개선하기 위해 제시한 제안, 우려사항, 아이디어에 개방적인 환경에도 반영됩니다.

우리는 우리의 사업 운영이 관할지의 규정에 부합되거나 이 규정을 크게 만족시키기를 바라며, 이를 평가하고자 정기적으로 현장을 방문하고 있습니다. 이러한 목표를 달성하고자 환경, 보건 및 안전 관리 시스템을 사용하며, 수많은 BD 근무지들은 BD 14001 및 18001 증명서가 보여주듯이 환경, 보건 및 안전에 대한 성과가 훌륭하다는 평판까지 얻게 되었습니다.

우리는 안전 성과를 개선하고 자연 자원의 사용과 낭비 발생을 줄이기 위한 목표를 정했습니다. 본사 전 공급망에서 물, 에너지, 원자재의 사용은 물론 본사 제품에서 우려되는 자재의 사용도 줄여나갈 것입니다.

또한 모든 납품업체에게 우리의 사회적 환경적 기대를 전달하고, 회사 전반에 걸쳐 적용되는 조달 제품 및 서비스에 대한 지침을 수립했습니다.

만약?

저는 작은 시설에서 일하고 있는데 수리에 많은 비용이 예상되는 안전 관련 문제를 알고 있습니다. 제가 이 문제를 보고해야 할까요?

그렇습니다.

인간의 보건, 안전 및 환경에 대한 보호는 최우선시 되어야 합니다. 모든 직원들은 누군가 다치기 전에 해당 문제에 대해 보고할 의무가 있습니다. 안전을 위협하는 위험을 발견하게 되면, 즉시 상사, 현지 BD 안전 대리인 혹은 윤리 사무소로 연락하십시오.

기타 거래에서의 정직성

만약?

한 판매 관리자는 자신이 그 달의 목표를 달성하지 못할 것이라고 평가했습니다. 그 부족분을 메우기 위해, 그는 제품을 수령하기 위해 외부 창고를 빌렸고, 그 창고로 보낸 물품들을 판매한 것처럼 기록했습니다.

판매 관리자가 재무 기록을 조작했습니다.

재무 및 기타 정보의 정확성

우리 각자는 업무 중 어떤 종류의 정보를 기록하거나 준비합니다. 이러한 정보에는 재무 보고서, 회계 기록, 사업 계획, 정부관련 제출문서, 품질 기록 및 소요 경비 계정 등도 포함됩니다. BD 사내외의 많은 사람들, 예를 들어 독립 감사원, 동료 사원, 주주, 정부 기관 및 지역사회 등은 그러한 보고서가 진실되고 정확하기를 기대합니다.

BD는 회사 자산을 보호하고 재무 보고서의 정확성과 신뢰성을 보장하기 위해, 외부 감사원이 검토할 수 있도록 회계 절차를 수립했습니다. 비재무정보를 규제 당국, 투자 커뮤니티 및 기타 대상에게 정확하게 보고하는 것 역시 똑같이 중요한 의무입니다. 여러분은 필요한 정보를 진실하고 정확하게 진술해야 한다는 BD와의 약속을 저버려서는 안되며 어떤 동료 사원도 여러분에게 그러한 행위를 요구할 수 없습니다.

미국 증권거래위원회(Securities and Exchange Commission)에 접수 혹은 제출된 보고서 및 서류, 그리고 기타 공개적인 정보 전달에는 반드시 전체적이고, 공정하며, 정확하고, 적시적이며 이해할 수 있는 정보 공개가 포함되어야 합니다. BD 정보 공개 정책은 BD를 대표하여 해당 재무 커뮤니티에 정보 공개를 할 수 있는 승인 받은 대상과 그러한 공개를 할 수 있는 조건에 대한 특정 제한사항을 규정하고 있습니다. 본 정보공개 정책의 사본은 BD 인트라넷 사이트에서 보실 수 있습니다.

미디어와 투자자 간 커뮤니케이션

BD의 평판은 대중에게 제공한 정확하고 적시적이며, 일관된 정보에 따라 좌우됩니다. 여기에는 미디어(신문, 텔레비전, 인터넷 또는 라디오 리포터, 무역 저널리스트, 등), 주주, 투자자, 그리고 재무 커뮤니티도 포함됩니다. BD는 특정 사원들에게만 이러한 개인들과 말할 수 있는 권한을 부여했습니다. 외부 질문에 적시에 효율적으로 응답하는 것은 매우 중요한 일이기 때문에 그러한 모든 질문은 즉시 해당 BD부서로 문의해야 합니다. 사원들은 어떠한 외부 질문에도 응답해서는 안 됩니다.

투자자/분석가/재무 커뮤니티의 모든 질문은 투자자 관계(IR) 부서로 문의하십시오. 매스컴의 모든 질문은 즉시 기업 커뮤니케이션 부서로 문의하십시오.

더 자세한 정보는 기업 커뮤니케이션 지침을 참조하십시오.

우리는
상호
존중하고
협력하며
도전하고
돌본다



윤리는 모든 사람의 책임입니다

자신의 책임을 잘 알아두십시오

- BD 가치관
- BD 윤리 강령
- 법적 요건

모든 사원은 우리의 핵심 가치, 본 강령의 규정과 기타 회사 정책, 그리고 사원들의 책임과 역할에 적용되는 법적 요건을 잘 알고 있어야 합니다.

도움과 조언을 받으십시오:

- 상사
- 인사부서
- 현지 경영진
- BD 윤리 사무소

조언이나 도움이 필요하다면, 동료 직원이나 현지 경영진, 품질이나 HR 혹은 윤리 사무소 등의 적절한 전문 스태프와 해당 사안을 논의하십시오. 많은 회사와 국가에서는 현지 윤리담당 연락처(혹은 연락처들)를 지정하여 여러분에게 도움과 조언을 드릴 수 있도록 하고 있습니다.

행동으로 모범을 보이십시오

우리는 모두 이 분야의 리더입니다. 사람들은 우리의 말이 아닌 우리의 행동을 보고 따라올 것입니다.

우려사항 제기. 질문. 조언 구하기.

BD 윤리 안내 전화번호 (무료 국제전화)

아래의 안내 전화번호를 바로 돌리면 됩니다. 한 국가에 두 개의 안내 전화번호가 있는 경우, 각 번호는 해당 국가 내 현지 전화 서비스 사업자로 연결됩니다. 보통 개인적으로 전화를 거는 사람은 한 가지 전화번호만 사용하면 되며, 현지 사업자가 사용하는 형식과 일치하는 번호를 선택해야 합니다.

| 국가 | ITFS 번호 |
|-----------|------------------|
| 남아프리카 공화국 | 0800-98-8816 |
| 네덜란드 | 추후 결정 |
| 노르웨이 | 800-11688 |
| 대한민국 | 00308-13-2757 |
| 말레이시아 | 1-800-81-6495 |
| 멕시코 | 001-855-312-8683 |
| 미국 | 800-821-5452 |
| 브라질 | 0800-892-1905 |
| 스페인 | 900-98-1178 |
| 싱가포르 | 800-110-1958 |
| 아르헨티나 | 0800-444-6698 |
| 영국 | 0808-234-5440 |
| 이탈리아 | 800-788492 |
| 일본 | 0066-33-830437 |
| | 00531-11-0211 |
| | 0034-800-600088 |
| 중국 | 추후 결정 |
| 체코공화국 | 800-142-458 |
| 캐나다 | 800-821-5452 |
| 포르투갈 | 800-8-11289 |
| 폴란드 | 0-0-800-151-0013 |
| 푸에르토리코 | 800-821-5452 |
| 프랑스 | 0800-90-3032 |
| 핀란드 | 0800-9-15705 |
| 헝가리 | 06-800-20-406 |
| 호주 | 1-800-097-503 |
| 홍콩 | 800-96-6297 |

BD 윤리 안내 전화번호(직통)

직통 번호로 전화를 거는 사람은 먼저 자신의 국가 접속번호를 눌러야 AT&T 네트워크에 연결됩니다. 그 후 무료 안내 전화번호를 누릅니다. 지역별로 직통 서비스를 이용할 수 없을 수도 있습니다. AT&T 접속번호는 주기적으로 바뀌니 주의하십시오. 국제 접속 코드의 최신 정보는 AT&T 웹사이트에서 확인하십시오(<http://www.business.att.com/bt/access.isp>).

| 국가 | AT&T 접속 번호 | 무료 안내 전화번호 |
|-----------------|---|--|
| 가나 | 서비스 중단됨 | 704-552-8173 |
| 그리스 | 00-800-1311 30 | 855-209-1582 |
| 뉴질랜드 | 000-911 64 | 855-209-1582 |
| 대만 | 00-801-102-880 886 | 855-209-1582 |
| 덴마크 | 800-100-10 45 | 855-209-1582 |
| 도미니카 공화국 | 무료 전화 시 교환원이 연결되며 이때 국제 수신자 부담 전화(international collect call)를 요청 | 704-552-8173 |
| 독일 | 0-800-225-5288 49 | 855-209-1582 |
| 러시아 | 8^10-800-110-1011 7 363-2400 7 (모스크바) 8^495-363-2400 7 (모스크바 시외) 8^812-363-2400 7 (상트페테르부르크 시외) 363-2400 7 (상트페테르부르크) | 855-209-1582 855-209-1582 855-209-1582 855-209-1582 855-209-1582 |
| 룩셈부르크 | 800-201-11 352 | 855-209-1582 |
| 미크로네시아 | 288-691 Yap 350 | 855-209-1582 |
| 방글라데시 | 157-0011 880 | 855-209-1582 |
| 베트남 | 1-228-0288 84 (VNPT) 1-201-0288 84 (Viettel) | 855-209-1582 855-209-1582 |
| 벨기에 | 0-800-100-10 32 | 855-209-1582 |
| 보스니아- 헤르체고비나 | 무료 전화 시 교환원이 연결되며 이때 국제 수신자 부담 전화(international collect call)를 요청 | 704-552-8173 |
| 사우디아라비아 | 1-800-10 966 | 855-209-1582 |
| 스웨덴 | 020-799-111 46 | 855-209-1582 |
| 스위스 | 0-800-890011 41 | 855-209-1582 |
| 슬로바키아 공화국 | 0-800-000-101 421 | 855-209-1582 |
| 아랍 에미리트 연합국 | 8000-021 971 8000-555-66 971 | 855-209-1582 855-209-1582 |
| 아일랜드 | 1-800-550-000 353 00-800-222-55288 353 (UIFN) | 855-209-1582 855-209-1582 |

BD 윤리 안내 전화번호(직통) (계속)

| 국가 | AT&T 접속 번호 | 무료 안내 전화번호 |
|-------|---------------------------------------|--------------|
| 오스트리아 | 0-800-200-288 43 | 855-209-1582 |
| 인도 | 000-117 91 | 855-209-1582 |
| 인도네시아 | 001-801-10 62 | 855-209-1582 |
| 잠비아 | 서비스 중단됨 | 855-209-1582 |
| 칠레 | 800-360-311 56 (ENTEL) | 855-209-1582 |
| | 800-360-312 56 (ENTEL Spanish) | 855-209-1582 |
| | 800-800-288 56 (Telefonica) | 855-209-1582 |
| | 800-225-288 56 (Telmex – 800) | 855-209-1582 |
| 케냐 | 0-201-602-020 254 | 855-209-1582 |
| 코스타리카 | 800-228-8288 506 (영어) | 855-209-1582 |
| | 800-228-8288 (스페인어) | 855-209-1582 |
| 콜롬비아 | 01-800-911-0010 57 | 855-209-1582 |
| | 01-800-911-0011 57 (스페인어) | 855-209-1582 |
| 크로아티아 | 0800-220-111 385 | 855-209-1582 |
| 태국 | 001-999-111-11 66 | 855-209-1582 |
| | 1-800-0001-33 66 (신규) | 855-209-1582 |
| 터키 | 0811-288-0001 90 | 855-209-1582 |
| 파키스탄 | 00-800-01-001 92 | 855-209-1582 |
| 페루 | 0-800-70-088 51 (Americatel) | 855-209-1582 |
| | 0-800-50-288 51 (Telephonica) | 855-209-1582 |
| | 0-800-50-000 51 (Telephonica-Spanish) | 855-209-1582 |
| | 105-11 63 (Bayan) | 855-209-1582 |
| 필리핀 | 105-11 63 (Digitel) | 855-209-1582 |
| | 105-11 63 (Globe) | 855-209-1582 |
| | 105-11 63 (옵션 2) | 855-209-1582 |
| | 105-11 63 (Philcom) | 855-209-1582 |
| | 1010-5511-00 63 (PLDT) | 855-209-1582 |
| | 105-11 63 (Smart) | 855-209-1582 |

우리는
전세계에서
환자와
고객의
애로
사항을
수용하고
해결한다

BD 윤리 강령



우려사항 제기. 질문. 조언 구하기.

www.bd.com